Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр «Ладога»

СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ:
алгоритм создания, сферы деятельности, типичные ошибки и технологии работы.
Практическое пособие

дер. Разметелево
2020 год

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога» координирует деятельность образовательных организаций Ленинградской области по развитию ученического самоуправления более 10 лет. Социальным партнером Центра по этому направлению является Российский союз молодежи. Наиболее важные мероприятия по ученическому самоуправлению, которые Центр «Ладога» проводит ежегодно:

- Реализация Всероссийской программы «Ученическое самоуправление»
  Этапы программы:
  - заочный региональный этап (февраль-март)
  - очный региональный этап (март-апрель)
  - заочный всероссийский этап (май-июнь)
  - очный всероссийский этап (сентябрь)
- Всероссийская смена для лидеров ученических советов «Следуй за мной» в ВДЦ «Смена» (ноябрь)
- Обучающие семинары по ученическому самоуправлению с ведущими специалистами данного направления в течение года.

Контакты

Социально-педагогический отдел ГБУ ДО «Центр «Ладога»
Анна Румянцева – начальник отдела
Тел: (813)247-27-69
E-mail: spo@ladoga-lo.ru
Сайт: http://test.udod-ladoga.ru/

Алексей Мордвинов – председатель Регионального отделение РСМ
Тел: 89110313470
Сайт: https://lenobl.ruy.ru/
E-mail: rsm-lo@yandex.ru

К читателю

Уважаемый читатель, скорее всего, Вы уже изучали различные материалы и может быть прошли курсы по теме «Ученическое самоуправление». Но мы сразу хотим предупредить, что, даже выучив наизусть все тексты, выполнив все задания, которые есть в нашем практикуме, Вы сможете стать настоящим лидером школьного ученического самоуправления только в том случае, если вы будете вместе с другим людьми выполнять наши рекомендации непосредственно в своей школе, лицее, гимназии и т.д.

И еще один дружеский совет – изучать и выполнять все нужно только творчески! То есть учитывая все конкретные обстоятельства: традиции вашей школы, отношение к самоуправлению педагогов, желание учеников принять вашу идею, отношение родителей и еще много других обстоятельств, о которых мы подробно поговорим на страницах этого практического пособия.

Разрешите представить наших авторов, кто помогает Вам разобраться в этом сложном, но очень интересном явлении – ученическое самоуправление. Мы – это Педагогическое конструкторское бюро:

Прутченков Александр Сергеевич, доктор педагогических наук, профессор, сертифицированный тренер, Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации; Главный технолог Педагогического конструкторского бюро, автор учебных курсов и методических пособий по игровым технологиям, социальному проектированию, методике финансового просвещения, поддержке советов обучающихся и управляющих советов и т.д.

Павлова Анна Алексеевна, магистрант, практикующий игротехник и организатор массовых мероприятий; преподаватель Педагогического конструкторского бюро, автор дистанционных курсов по мультимедиа-технологиям.

А теперь о том, кому и как читать эту книгу, то есть наше практическое пособие по ученическому самоуправлению. Мы прекрасно понимаем, что все читатели очень разные, но все же мы сгруппировали Вас, уважаемые читатели, и вот что у нас получилось.

1. Читатель, который полностью доволен своей жизнью в школе. Если Вы, действительно, довольны тем, как живет ваша школа, отношениями, которые сложились в вашем классе, с педагогами, с администрацией, то Вы можете в свободное время (если оно у вас есть) просто для информации просмотреть это пособие и отложить его в сторону. Но лучше в этом случае передайте его другим людям, своим одноклассникам, друзьям, может быть, кому-то из них они нужны больше, чем Вам. В самом деле, зачем менять то, что и так в полнее вас устраивает? Мы от всей души желаем Вам дальнейшего благополучия.

2. Читатель, которого школьная жизнь не совсем устраивает. Если Вас не совсем устраивает то, как живет ваш класс, школа в целом, то это пособие поможет Вам найти ответы на многие вопросы, связанные с организацией работы совета обучающихся, более

интересной для Вас жизни в стенах вашей родной школы. Сразу хотим предупредить, что, если Вы решаете что-либо изменить в укладе школьной жизни, нужно быть готовым к нескольким сценариям развития событий.

Первый вариант «Одиночество» — самый тяжелый. Мы начинаем именно с этого варианта, чтобы вы сразу поняли, что изменения в целом коллективе — это очень сложное дело. Ни директор, ни педагоги, ни даже ваши одноклассники не хотят ничего менять — их все или почти устраивает, в отличие от вас. Что делать? Читайте внимательно текст, выполняйте все рекомендации, постарайтесь работать над этим пособием со своими друзьями, пишите по указанному адресу, поищите в Интернете описание опыта своих ровесников и т.д. Не отступайте при первых же неудачах, работайте и у Вас все получится!!!

Второй вариант «Одноклассники». В этом случае вы не одиноки с самого начала, ваши одноклассники «за» изменение жизни класса или даже всей школы. Но все остальные, включая директор и педагогов, вас «не понимают». В этом случае советуем начать именно с вашего класса. В работу по созданию совета обучающихся нужно постепенно «втянуть» вашего классного руководителя и других учителей, которые преподают в классе. Постарайтесь познакомить их с материалами данного пособия. Это поможет вам найди единомышленников и в других классах, среди учителей и родителей. Удачи Вам и вашему классу!

Третий вариант «Сообщество». В данном случае ваши одноклассники, классный руководитель и некоторые учителя — «за», но основная часть педагогов и администрация школы пока «не понимает всей важности организации совета обучающихся». В этом случае нужно обратиться к директору школы с конкретными предложениями по созданию ученического самоуправлению. Но сначала нужно хорошенько поработать с нашим пособием, разработать конкретный план по созданию совета, а потом уже идти к директору.

Здесь тоже возможны варианты:

а) директор сразу «определился», сказав примерно следующее: «Мы учили вас и будем учить дальше, а ваше самоуправление — это детские игрушки. За учебу, друзья! А за инициативу спасибо, мы это отметим в вашей характеристике». Вам нужно постараться понять вашего директора, ни в коем случае сразу не идти напролом. Иначе у вас могут быть неприятности. Взрослых нужно готовить постепенно, правда, на это могут уйти все оставшиеся для обучения в школе годы. Но увы! Ничего иного иногда сделать не удается. Что правда, то правда. Обманывать вас, и говорить, что как только вы придете к директору, он с радостью начнет вам помогать, у нас «не поднимается рука». В жизни часто бывает именно так — см. слова директора «Мы учили …» и далее по тексту.

Многие директора еще до вашего прихода в школу «забыли» об ученическом самоуправлении, так как их «спрашивали» (представьте себе, что с директора тоже кто-то спрашивает, прямо как вас на уроке) за вашу успеваемость, ваши оценки. И, разумеется,

директор старается «отвечать на «отлично».

Учитывая все это, мы можем только выразить сочувствие. Тебе не повезло с директором. Огорчайся. Что еще делать? Приведем пример. Ты сидишь в аэропорту и ждешь свой рейс. А самолета все нет и нет. Диспетчер в очередной раз объявляет: «Самолет задерживается из-за плохой погоды. В аэропорту прибытия туман». Что ты чувствуешь? Конечно, досаду, огорчение и т.д. Вот и у директора «туман в глазах». Он не понимает всех преимуществ от активной работы совета обучающихся своей школы.

Но … туман развеялся и ваш самолет, наконец, вылетает. Вы снова радостны и жизнь прекрасна. Так и в вашей школе, мы уверены придет время, когда туман развеется и … Правда, когда? Отчасти это зависит и от Вас, уважаемый читатель!

б) директор согласился с вами переговорить, но попросил подготовить вариант «организации работы совета обучающихся». В этом случае вам и вашей команде следует очень внимательно проштудировать наше пособие. Мы готовы помочь вам – провести первичную экспертизу вашего проекта (в том случае, если вы пришлете его по указанному адресу или по электронной почте – aspru@mail.ru – Прутченкову Александру Сергеевичу.

Удачи Вам!

Введение, или В добрый путь!

Разумеется, все мы в повседневной жизни пользуемся термином «самоуправление». Более того часть из нас активно в нем участвует, например, работая в различных комитетах и комиссиях местного самоуправления, другие о нем только слышали.

В социальной сфере современной России происходят серьезные изменения, которые затрагивают широкий спектр отношений человека и общества, включая местное самоуправление. С одной стороны, эти отношения становятся более жесткими, требующими обширных знаний и профессиональных компетенций, силы воли и конкурентоспособности всех людей, включая даже школьников, которым приходится бороться за призовые места на олимпиадах, дающих право на поступление в вуз. С другой стороны, они открывают всем широкие возможности для свободного самоопределения, самореализации человека на основе адекватного выбора способов решения своих жизненных проблем, а также для самостоятельного решения проблем местного сообщества.

Все эти изменения требуют поиска новых подходов к организации деятельности современной школы, где многие проблемы уже не могут быть решены традиционными средствами, без участия самих школьников. Необходимы серьезные изменения не только в содержании образования, но и в самой структуре отношений между педагогами и учащимися, между администрацией школы и членами педагогического коллектива, между педагогами и родителями, между школой и ее социальными партнерами. Именно социальное партнерство должно стать основой сотрудничества всех, кто в той или иной мере имеет отношение к воспитанию детей. Нужен принципиально новый подход к организации всей педагогической работы с учащейся молодежью, использование современных источников ее информирования, способов коммуникации, включение школьников в самоуправление, наделенное реальными полномочиями.

Но как показывает практика, к сожалению, взрослые оказались не совсем готовы к качественному изменению стиля взаимоотношений с современными детьми. Именно поэтому мы и решили написать это пособие, чтобы еще раз обратить внимание на важность организации ученического самоуправления, а также помочь директорам школ и их заместителям, организаторам и старшим вожатым, членам родительских комитетов и управляющих советов.

Сразу подчеркнем, что развитие самоуправления школьников — это многоплановая и целенаправленная деятельность школы. Цель этой деятельности — создание условий для формирования самостоятельной личности, развития у молодежи готовности к выполнению гражданского долга через разнообразные виды деятельности в малых группах, коллективах, социальных общностях.

Школьники должны получать навыки постановки задач, направленных на решение имеющихся проблем, находить пути их решения и реализовывать поставленные задачи, а

также анализировать результаты своей деятельности.

Первое принципиальное положение заключается в том, что, несмотря на внутренне присущую самоуправлению самостоятельность, в школьном возрасте эта деятельность **«нуждается в определенной педагогической помощи, минимальной и дозированной поддержке** профессиональных педагогов-организаторов, а также взрослых, прежде всего членов семьи»[1]. Это одно из важных направлений педагогической деятельности, так как дополнительные знания, практические навыки и умения, формируемые в ходе работы советов обучающихся, во многом определяют жизненные перспективы выпускников школы, а в более широком аспекте — качество корпуса управленческих кадров различного уровня, начиная от местного самоуправления до высших эшелонов государственной власти, то есть будущее нашей страны.

Сегодня многие выпускники входят во взрослую жизнь, не пройдя «школу самоуправления», поэтому вынуждены восполнять данный пробел опытным путем. Но этот опыт многим из них и всему обществу очень дорого обходится. Подобная ситуация существует до сих пор в большинстве школ и регионов России. Значимость самоуправления возросла настолько, что дальнейшее игнорирование работы в этом направлении просто недопустимо.

При этом речь не идет о вытеснении ученическим самоуправлением других видов педагогической деятельности. Оно органично сочетается и с учебой, и воспитанием, и дополнительными занятиями по интересам, и т.д.

Восстановление значимости совета обучающихся, определения его прав проходит непросто. Сегодня настало время не только декларировать необходимость организации (или восстановления) самоуправления школьников, но и заниматься практической работой как с педагогами, так и с учащимися, которые также нуждаются в разъяснении сущности этого вида деятельности.

Второй важный аспект — «**Формирование положительной «Я» — позиции**».[2] Суть самоуправления заключается в том, что это эффективный способ формирования и укрепления положительной «Я» — позиции. Каждый подросток имеет возможность укрепиться в позитивном отношении к своему «Я», то есть осознать свои сильные стороны и получить одобрение окружающих.

Прежде всего, это происходит через уважительное отношение к мнению каждого члена малой группы. Каждый может высказаться по любому вопросу. И что самое важное — он будет услышан, его мнение будет учтено. Кроме того, каждый школьник может найти способ утверждения своего «Я» в реальном деле, проверив себя в одном из социальных проектов,

---

[1] Прутченков А.С. Нормативные основы взаимодействия детских общественных организаций и органов ученического самоуправления. Учебно-методическое пособие. - М., 2007. - с. 8.

[2] Прутченков А.С. Школа самоуправления: Современные модели в системе гражданского образования. - Брянск: Курсив, 2006. - с. 6.

взяв на себя часть ответственности за общее большое и интересное дело.

Третий аспект можно назвать **«Познание себя через дело»**, который «ориентирует каждого школьника на постоянное самообразование, саморазвитие, самосовершенствование, но прежде всего с помощью конкретного дела, социального проекта или какой-то другой практической деятельности».[3] Это не означает, что ребятам не нужны теоретические знания. Разумеется, в основе любого планируемого дела должны лежать определенные знания. Только осваивая какой-либо предмет, школьник должен постоянно помнить о том, что все, что он узнает, может быть использовано на благо окружающих людей.

Другая сторона этого психологического аспекта — возможность максимально адекватного познания себя именно в процессе реализации конкретного плана, намеченного советом обучающихся. Все виды деятельности, связанные с планированием, организацией и реализацией конкретного дела, дают прекрасную возможность попробовать себя и проверить свои способности и т.д. Выполнение конкретных действий, исполнение различных социальных ролей, чувство ответственности, которое является лучшим стимулом саморазвития — все это помогает школьнику осознать себя, внести определенные коррективы в программу самовоспитания.

Причем, в данном случае не имеют значения твои учебные успехи (хотя они не лишние). Важно именно желание и готовность взять на себя часть ответственности, выделить свободное время для работы над общим проектом, умение понимать других людей, готовность к сотрудничеству. А простор для проявления своих индивидуальных интересов, удовлетворения личных потребностей, или как сегодня принято говорить «пространство для самореализации» открывается практически неограниченное.

Разумеется, ограничения есть. Они прописаны в различных федеральных законах, в подзаконных актах, в уставе школы и ее дополнительных регламентах. Главное — у каждого есть реальная возможность почувствовать радость достижения, победы, восхищения окружающих. Все это запоминается надолго, если не навсегда. И является лучшим стимулом дальнейшего саморазвития.

Таким образом, в настоящее время целесообразно пересмотреть ряд традиционных представлений об одном из важнейших направлений работы школы - создать условия для поддержки деятельности совета обучающихся.

Мы готовы и открыты для диалога по всем основным аспектам организации и поддержки ученического самоуправления. Кроме того, может быть, у вас есть своя успешная практика. Пишите нам об этом, найдите время поделиться своими разработками, планами и результатами.

Приглашаем вас принять участие в обсуждении проблем развития и поддержки

[3] Прутченков А.С. Нормативные основы взаимодействия детских общественных организаций и органов ученического самоуправления. Учебно-методическое пособие. - М., 2007. - с. 8.

самоуправления обучающихся на наших страницах в социальных сетях:

ВК https://vk.com/vector2025

ФБ https://www.facebook.com/vector2025/

Педагогическое Бюро: https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb

Пишите нам по адресу автора: aspru@mail.ru – Прутченков Александр Сергеевич.

А это вместо эпилога!

Подумайте над словами русского философа Бердяева Николая Александровича: «Истинное народное **самоуправление** должно возложить ответственность за судьбу общественности на человека и его силу, на народ».

Раздел 1. Что же такое ученическое самоуправление

Под этим термином в настоящее время практически все понимают такую форму организации целесообразной деятельности, которая способна повлиять на процессы, происходящие в конкретном сообществе. Сразу отметим, что в школах также используют и другие термины: «школьный парламент», «школьная дума», «детское самоуправление», «детские социальные проекты» и т.д.

Мы специально в самом начале подчеркиваем важнейшую норму, которая введена Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Статья 26 п. 6. «В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, **по инициативе обучающихся в образовательной организации: 1) создаются советы обучающихся**».[4]

Смысл этой нормы в том, что в современной школе могут создаваться именно советы обучающихся, а, отдавая дань традициям, мы можем употребить термин «ученические советы», которые призваны учитывать мнения школьников по всем основным вопросам жизни школы. Именно на этой юридической базе и должны строиться все наши дальнейшие рассуждения и выводы.

Само понятие «самоуправление» уже утвердилось как в профессиональной, так и общеразговорной лексике, прежде всего в связи с принятием в 1993 г. Конституции Российской Федерации, а также за счет активного использования понятий и принципов из Федерального Закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Право граждан на решение местных проблем своими силами закреплено, прежде всего, в Конституции Российской Федерации. Так в статье 12 Конституции Российской Федерации указано, что «в Российской Федерации признается и гарантируется местное самоуправление. Местное самоуправление в пределах своих полномочий самостоятельно».[5]

Далее в Конституции Российской Федерации этому вопросу посвящена специальная глава 8, которая называется «Местное самоуправление». Статья 130 Конституции Российской Федерации гласит:

«1. Местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

2. Местное самоуправление осуществляется гражданами путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления».[6]

Исходя из этого, мы считаем, что понятие «ученическое самоуправление» в

---

[6] Конституция Российской Федерации. http://www.constitution.ru/

наибольшей степени подходит для определения механизма самоорганизации коллектива школьников, позволяющего обучающимся на практике реализовать «право на участие в управлении образовательной организацией».[7]

Тезис. Самоуправление – это право.

*Ученическое самоуправление – это **право**, которым обладают в школе ученики, право на учет их мнения в управлении той образовательной организацией, где они обучаются. Это право закреплено в Федеральном законе Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 34.*

Администрация школы обязана предоставить ученикам возможность этим правом пользоваться и создать необходимые условия для реализации этого права.

Задание. Определение ученического самоуправления в Википедии

Откройте определение по ссылке https://clck.ru/S6JhJ или QR-коду.

Вопросы:

1. Чем вы могли бы дополнить данную информацию, если проанализируете личный опыт участия в работе совета обучающихся в своей школе?

2. А может быть есть положения, с которыми вы принципиально не согласны? Тогда приведите аргументы в пользу своей позиции.

Пишите нам в социальных сетях:

ВК https://vk.com/vector2025

ФБ https://www.facebook.com/vector2025/

Педагогическое конструкторское бюро

https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb

Итак, мы определились, что будем использовать понятие «советы обучающихся». Теперь нам необходимо рассмотреть вопрос об основных сферах ответственности совета обучающихся.

[7] Пункт 17 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Раздел 2. Основные сферы ответственности совета обучающихся

Анализ многолетнего опыта проведения всероссийских конкурсов и турниров ученического самоуправления, показал, что в большинстве школ возникают вопросы, связанные с определением основных сфер ответственности совета обучающихся. Каждой школе приходится самостоятельно искать ответы на вопрос о том, что можно доверить этому органу ученического самоуправления.

Социологические опросы, проведенные нами в различных регионах Российской Федерации, показали, что очень часто совет обучающихся играет роль «активного и ответственного исполнителя», так как педагоги считают, что активисты ученического самоуправления должны самостоятельно выполнять то, что скажет директор, завуч школы или старший вожатый. Анализ материалов опросов позволяет сделать вывод о том, что это серьезная педагогическая и управленческая ошибка, которая повторяется уже много лет в российской школе.

Это происходит потому, что члены ученического совета, педагоги, курирующие эту деятельность, вожатые не подготовлены к пониманию и, главное, к восприятию совета обучающихся как органа, имеющего право самостоятельно обсуждать проблемы ученического коллектива и принимать план своей работы, исходя из анализа именно этих детских проблем. Естественно, в соответствии с положением о совете обучающихся именно данной школы.

Однозначного ответа на вопрос: «Чем может и должен заниматься ученический совет?» — нет и не может быть. Это обусловлено тем, что все школы в Российской Федерации очень разные: и по составу ребят, и по уровню подготовки ученического актива, и по квалификации педагогов, и по отношению администрации школы к деятельности ученического совета, и по потенциалу социального окружения, которое может реально поддержать работу совета обучающихся, и по материальным условиям школы, включая наличие и доступ к бесплатному интернету без ограничения трафика для совета старшеклассников и т.д. Можно привести еще много оснований различного отношения школ к организации и поддержке деятельности совета обучающихся.

Итак, чем же может и должен заниматься вновь избранный совет обучающихся? Что может и должен изменить в своих планах уже действующий совет? Чем целесообразно дополнить программу его работы с учетом данных рекомендаций?

Давайте еще раз уточним, что совет обучающихся — это орган ученического самоуправления в школе, призванный активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого школьника сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям. Целью деятельности ученического совета является создание условий для реализации права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, которое зафиксировано в статье 34 Закона «Об

образовании в Российской Федерации», и защита этих прав, если они нарушаются.

Тезис № 1. Ученическое самоуправление — это не «управление самими собой», а участие в управлении школой.

Одним из прав человека является право на участие в управлении делами государства. Оно означает, что граждане могут выбирать своих представителей в органы власти, а также влиять на власть другими способами: например, направлять предложения, участвовать в референдумах.

У школьников есть ***право на участие в управлении образовательной организацией,*** *закреплённое Законом «Об образовании в Российской Федерации». Это право они могут реализовать совет обучающихся. Следовательно, ученическое самоуправление — это не «управление самими собой», не только самоорганизация ученического коллектива, не только помощь администрации школы в организации дежурств или проведении мероприятий. Школьное ученическое самоуправление — это система, позволяющая ученикам принимать участие в управлении школой.*

А теперь об основных сферах ответственности совета обучающихся.

1. Изучение мнения всех школьников и защита их прав, включая участие в решении конфликтных вопросов

Пожалуй, это самая важная сфера ответственности совета обучающихся в каждой школе. Почему? Да потому, что ученический совет создается именно для этих целей, чтобы любой школьник от первого до выпускного класса знал, что в школе есть группа ребят (совет), готовых всегда их понять, и главное - помочь решить возникшую проблему. Еще раз специально подчеркнем, что основная сфера ответственности – изучение тех проблем, которые возникают в повседневной жизни школьников.

Здесь важен принцип «ровесник — ровеснику». Дети друг другу могут рассказать больше, они лучше понимают друг друга, так как «находятся по одну сторону баррикад». Да простят нас педагоги за такое сравнение. Именно изучение и понимание повседневных проблем школьников должно быть постоянно в центре внимания совета обучающихся. Любое заседание совета должно начинаться, или, по крайней мере, содержать в повестке дня вопрос о том, что волнует школьников всех возрастов. Чем ребята недовольны? Что их не устраивает? Может быть, это график дежурства в раздевалке или школьной столовой? Или слишком короткие перемены? Или очень грубое отношение к классу кого-то из педагогов?

Для изучения этих проблем существует много форм, начиная с обычного почтового ящика, который висит у кабинета совета обучающихся, куда любой ребенок может опустить записку с описанием своей проблемы. А члены совета регулярно достают эти послания, изучают и принимают необходимые меры.

Или технология «Постоянный дежурный член совета», когда активисты работают на

переменах или после уроков в режиме «Скорой школьной помощи», то есть принимают письменные или устные заявление от ребят.

Или форма обратной связи на специальной странице совета обучающихся на сайте школы. Или страничка совета в социальных сетях с опцией «Напишите нам о своих проблемах». Одним словом, форм изучения мнения ребят может быть много. Не забывайте и про обычные бумажные анкеты, и электронные опросы на сайте совета или в социальных сетях, и интервью с представителями разных классов.

Данную функцию может на постоянной основе выполнять социологический центр, которому можно поручить изучать настроение школьников. С результатами этих опросов знакомится не только сам совет обучающихся, но и администрация школы, а по ее решению педагогический совет и родительский комитет. Это нужно для того, чтобы все педагоги и родители точнее чувствовали настроение ребят, могли вовремя принять меры, разумеется, если это не противоречит уставу школы, ее материальным и финансовым возможностям.

Но это только первая часть данной сферы ответственности - узнать мнения детей, понять, изучить и даже обсудить поступившие предложения. Например, 10-а класс требует снять ограничение на использование социальных сетей в школьном компьютерном классе. И ученический совет принял решение поддержать эту инициативу старшеклассников. А вот тут начинается самое главное — защита законных прав и интересов школьников силами самого совета. Это хорошая проверка команды совета на зрелость, способность от красивых слов и лозунгов перейти к практическим действиям. На это часто очень трудно решиться особенно в начале работы нового состава совета. Надо же сформулировать свои предложения или даже требования, причем сделать это грамотно, аргументировано, то есть доказательно. Кстати, аргументы — это материалы проведенных опросов школьников, или их заявления и предложения.

Специально обратим внимание на такое понятие как «законные права и интересы». Это означает, что не все предложения и претензии школьников и одноклассников можно защищать. Если они, эти предложения и требования противоречат уставу школы, то есть два варианта дальнейших действий. Совет обучающихся может:

1. Объяснить ребятам, что их предложения реализовать нельзя, потому что они прямо противоречат Уставу школы. Причем объяснять это придется не один раз. Нужно быть к этому готовым. Старшеклассникам, которые обратились в совет, очень трудно сразу отказаться от своих идей или претензий.

2. Начать обсуждение с администрацией школы, ее Управляющим советом необходимость внесения изменений в устав школы или принятия дополнительного локального акта, который поможет реализовать предложение ребята. Например, инициатива 10-а класса о снятии фильтров на социальные сети в компьютерном классе школы. И если требования ребят или решения ученического совета законны, то нужно

использовать различные способы защиты этих законных требований. Мы специально подчеркиваем и ставим в одном предложении два раза слово «законный». Они, эти права, должны быть записаны в Положении о совете обучающихся, в Регламенте его работы, в дополнительном соглашении между администрацией школы и ученическим советом.

Задание № 1. Изучаем сайт совета обучающихся.

Откройте сайт ученического совета школы по ссылке https://clck.ru/S6JNu или QR-коду. Изучите его и ответьте на два вопроса:

1. Что вам понравилось, и вы хотели бы взять для сайта своего совета?

2. Чего не хватает на этом сайте, чем его можно и нужно дополнить?

2. Представление согласованной позиции и законных интересов обучающихся в органах управления образовательной организацией, включая участие в работе Управляющего совета школы

Сразу подчеркнем, что данный вид деятельности ученического совета требует серьезной подготовки по нескольким причинам. **Во-первых**, это своеобразная «дипломатическая работа», которая требует терпения, выдержки, умения вести переговоры, четко аргументируя свои позиции. Важно понимать, что не все сразу можно решить, в чем-то придется уступить партнеру по переговорам и так далее.

Во-вторых, надо понимать, что далеко не все школьники, даже активисты со стажем, то есть ребята, работающие в совете обучающихся не первый год, способны к такой работе. Нужны определенные способности и даже «дипломатический талант». А еще лучше пройти специальный обучающий курс или тренинговый семинар «Искусство ведения переговоров» или «Эффективные переговоры без поражений» и т.п. Кстати, специальной литературы по этой теме очень много, и она доступна в интернете. Можно просто познакомиться с ней.

В-третьих, для достижения нужного результата в ходе переговоров с администрацией или Управляющим советом, нужно обладать определенным авторитетом как в самом совете обучающихся, так и в том органе, в котором в этот совет вы представляете. Это очень сложный вопрос. Ведь авторитет (как и управленческие компетенции и опыт) не приходит сразу после избрания школьников в состав ученического совета или в его комиссию (комитет). Авторитет можно заработать только конкретными делами. Пусть это звучит банально, но об этом нужно помнить всегда.

В-четвертых, нужно понимать еще одну очень важную вещь —ограничения, которые накладывают на полномочия совета российское законодательство, Устав школы и Положение о совете обучающихся. Есть такая народная мудрость «Выше головы не прыгнешь». Хотя вы знаете, что есть спортсмены, которые успешно прыгают на два и более

метра.

И, в-пятых, надо заранее быть готовым к тому, что не всегда принятое решение может быть в пользу совета обучающихся. Не все предложения будут удовлетворены в ходе переговоров или в процессе обсуждения поднятых вопросов. Причины такого отказа администрации школы или Управляющего совета могут быть разными. Самая распространённая — это нормативные ограничения и запреты, например, связанные с обеспечением безопасности в школе. Директор школы также никогда не пойдет на нарушение требований санитарной инспекции и тому подобное. И его позицию надо хорошо понимать, чтобы не было лишних поводов для конфликтов в дальнейшем. Разумеется, очень часто причины отказа банальны — нет денег. Это тоже лучше знать заранее, поинтересоваться бюджетом школы. Есть ли в нем средства на проекты? А еще лучше, если ученический совет сам сможет хотя бы частично обеспечить свои программы.

Тезис № 2. Самоуправление может и должно взаимодействовать с директором школы.

Самоуправление можно условно назвать одной из ветвей школьной власти. Другая ветвь власти – административная власть, которую в школе возглавляет директор.

Эти две ветви власти – власть ученического совета и административная власть не подчиняются друг другу, а взаимодействуют для достижения общей цели.

Задание № 2. Успех вашего совета обучающихся.

Какое серьезное предложение вашего совета обучающихся было принято администрацией школы или ее Управляющим советом, может быть не с первого раза, но все же принято?

Поделитесь этой информацией в социальных сетях:

ВК https://vk.com/vector2025

ФБ https://www.facebook.com/vector2025/

Педагогическое конструкторское бюро

https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb

3. Поддержка инициативы школьников и реализация собственных программ и проектов, разработанных советом обучающихся

С самого начала стоит определиться с понятием инициатива. Толковый словарь русского языка дает следующее определение «Инициатива. 1. Почин, внутреннее побуждение к новым формам деятельности, предприимчивость. 2. Руководящая роль в каких-нибудь действиях. 3. Предложение, выдвинутое для обсуждения».

На первый взгляд, все очевидно, но как показывает практика, часто школьники и целые классы привлекаются к выполнению заданий и поручений классного руководителя или вожатого, которые считают, что они, взрослые, лучше знают, что нужно детям. Мы ни в

коем случае не против такой совместной работы взрослых и детей: педагоги принимают грамотное решение, а потом привлекают детей к реализации этого замысла.

Но мы сейчас говорим о другом. Сами школьники могут и должны формулировать актуальную для них проблему, искать конкретные способы ее решения, самостоятельно составлять план действий, находить средства для реализации данного плана. А только затем следует этап — выполнение задуманного самими детьми. Конечно, можно и нужно воспользоваться советом или консультацией классного руководителя, вожатого или школьного психолога, особенно на первых порах. Но инициатива должны быть именно от школьников, это должен быть ученический «почин» (смотрите выше определение этого понятия). Еще раз подчеркнем, что инициатива — это почин, активность самостоятельность, предприимчивость самих школьников. Вы можете найти другие определения этого понятия в сети. И когда отдельный школьник, или группа детей, или целый класс выступают с очередной инициативой, все они должны знать, что поддержку и помощь найдут именно в школьном ученическом совете. Какой может быть поддержка?

1. Юридическая консультация, когда совет обучающихся принимает решение и оформляет его протоколом, где написано, что инициатива, например, 10 класса о свободном доступе в социальные сети в школе, поддерживается советам. А если эта инициатива заслуживает широкого распространения, то ее нужно выносить на обсуждение всего ученического коллектива, а затем в администрацию школы или даже на уровень Управляющего совета.

А для того, чтобы данная юридическая поддержка была грамотной, ее нужно аргументировать, ссылаясь на конкретные положения, начиная с Устава школы, других локальных актов, которые приняты и действуют в ней. Здесь возникает естественный вопрос: «А кто должен все это знать, да еще так хорошо?» Однозначного ответа нет. И вряд ли мы можем дать такой совет: идеальный вариант, если это кто-то из членов совета обучающихся. Например, десятиклассник, который планирует поступать на юридический факультет университета, может взять на себя обязанность — изучить нормативную базу школы и не только ее, и консультировать ученический совет во время обсуждения инициатив ребят и классов.

Но мы понимаем, что это реально далеко не во всех школах. Тогда еще один вариант — консультантами могут быть школьники — будущие юристы, но не являющиеся членами ученического совета. Вполне возможно привлечение в роли консультантов из числа родителей юристов. Уверены, что такие во многих школах есть, надо к ним обратиться за помощью. И третий вариант — педагоги, которые курируют работу совета обучающихся и по своему функционалу обязаны знать изменения, которые происходят в нормативной базе школы.

2. Моральная поддержка. В этом случае совет обучающихся благодарит класс за эту инициативу и желает успехов, например, в школьных СМИ и/или на сайте. Затем оформляет

благодарность или грамоту и торжественно вручает классу, который проявил инициативу. Лучше это сделать на школьной линейке, написать об этом на сайте школы и так далее. Если есть такая возможность у совета, можно обратиться к администрации школы для решения вопроса о выделении финансовых средств для поддержки инициативы класса, которую ученический совет считает достойной этой поддержки. В практике мы зафиксировали интересное явление: чем больше инициатив было поддержано советом обучающихся, тем больше новых инициатив появляется у ребят.

Для стимулирования инициатива ребят очень важно продумать и использовать систему мер поощрения: от юридических до материальных, включая оформление грамот и дипломов, которые любой ребенок может поместить в свой личный портфолио.

Еще желательно сформировать и регулярно пополнять банк данных «Наши инициативы», где следует кратко описывать все интересные и реализованные инициативы школьников и отдельных классов. Этот банк данных, разумеется, должен быть открытым и его надо активно продвигать в сетях, чтобы и школьники, и педагоги, и родители об этом узнавали. И думали о реальной возможности поддержки интересных инициатив ребят советом обучающихся и школой.

Вопрос о рейтинге школьников и классов на основе представленных инициатив оставим открытым. Каждый совет обучающихся вправе сам решать, нужен ли этот рейтинг школе или нет. Только предупреждаем, что такой рейтинг опасен тем, что он часто превращается в пустое соревнование школьников и классов. Мы это называем «Инициатива ради инициативы». Но так бывает не всегда, поэтому еще раз подчеркнем — решение принимает каждый совет обучающихся самостоятельно.

И наконец, еще один важный аспект. К проявлению и реализации инициатив можно и нужно готовить ребят. Большинство из них не знает, как ее сформулировать? Куда и к кому обращаться? Как оформить инициативу? Хватит ли устного обращения или нужно письменно оформлять свою идею? Конечно, идеальный вариант — это оформленный по стандарту социальный проект, где в соответствии с его разделами представлена очень подробная информация об очередной инициативе группы ребят. И мы именно за такой подход. Можно провести школьный конкурс социальных проектов по различным направлениям.

Но вполне возможно и простое заявление ребенка или группы детей о том, что они хотят и готовы сделать, например, оформить зеленый уголок на втором этаже школы. В этом случае сразу требовать письменного оформления в виде проекта рискованно. Инициаторы могут просто испугаться «бумажной волокиты» и больше не появиться в совете обучающихся.

В этом случае лучше подробно выяснить, как эта группа представляет себе процесс реализации своей идеи, и главное, каким она представляет ожидаемый результат? Если вы поймете, что у ребят серьезные намерения и даже есть определенный опыт, например,

создания зеленого уголка в Доме детского творчества, то следует дать образец для оформления своей идеи. Это нужно, во-первых, чтобы сами инициаторы продумали все детали, а, во-вторых, чтобы потом обсудить на заседании совета обучающихся для дальнейшего согласования с администрацией школы.

Будет правильно, если найти для проектной группы куратора или консультанта. Им может быть один из членов совета или кто-то из старшеклассников, у кого есть опыт успешной реализации социальных проектов на разных уровнях. Желательно обратиться за поддержкой и к педагогическому совету. Для данного примера идеальный вариант консультанта — учитель биологии, который посоветует, какие растения и цветы наиболее подходят для создания такого зеленого уголка в вашей школе. А может быть там еще живой уголок появится в виде нескольких волнистых попугайчиков. Но это уже более серьезный вопрос, так как за птицами нужен постоянный уход и средства на покупку корма для них. А где эти средства брать? Ответ на этот вопрос должен быть обязательно найден до начала реализации этого проекта.

Тезис № 3. Совет обучающихся работающий орган самоуправления.

Самоуправление только тогда привлекает школьников, когда они видят не только интересные проекты, реализованные самим советом, но и получают реальную поддержку своих инициатив.

Задания № 3. Инициатива нашего совета обучающихся.

Какую инициативу совета вы смогли успешно реализовать? А инициативу какого класса вы поддержали и каким образом?

Свои ответы вы можете отправлять в социальные сети. Адреса смотрите выше.

4. Поиск средств для реализации программ и проектов, разработанных советом обучающихся

Это, пожалуй, самая сложная и интересная сфера. Почему? Давайте начнем с того, что вспомним определение «самоуправление». Это решение вопросов местного значения (читайте — «в школе») в интересах местного населения (читайте — «школьников») по своей инициативе (читайте — «по инициативе совета обучающихся») на свои финансовые средства (а вот что вы можете написать здесь?).

Ответьте себе на очень простой вопрос: «Какими средствами располагает совет обучающихся»? Итак, чем же располагает совет, чтобы обеспечить запланированные проекты или программы? Кстати, мы понимаем, что план работы ученического совета оформлен на бумаге или в виде страницы (файла) на сайте вашей школы. В этом плане есть отдельная графа «Необходимые ресурсы», и следующая графа — «Источники получения

данных ресурсов». Если таких разделов плана нет, это не план, а прожект, то есть некая красивая идея, которая не обеспечена ничем, кроме «благих намерений».

А теперь о видах ресурсов, которые необходимы для программ и проектов школьного ученического совета.

Во-первых, это время. Есть ли у школьников свободное время для реализации задуманного, а у тех, кого приглашает ученический совет в свои программы? Например, завуч школы сможет найти «свободное окно» в расписании для того, чтобы выделить помещения для мероприятия, которое проводится по инициативе совета? А у членов совета ответственных за данное мероприятие хватит свободного времени, чтобы его качественно подготовить и организовать его проведение. Одним словом, первый ресурс - это свободное время. Обязательно учитывайте тот факт, что данный ресурс органичен 24 часами в сутках.

Второй ресурс — люди (еще говорят «кадры»), то есть ребята и взрослые, которые готовы, хотят, и еще важнее — способны подготовить и провести то или иное мероприятие из утвержденного плана. Есть такие люди? А есть ли у них опыт организации и проведения мероприятий по данному направлению? Есть ли у них желание работать с советом обучающихся? И свободное время (смотри пункт № 1 «Время как ресурс»).

Третий ресурс — помещения и территории, где должна проводиться программа, например, диспут для старшеклассников. Свободен ли актовый зал школы в это время? Кто его откроет? Кто будет отвечать за безопасность во время данного мероприятия? Это очень серьезные вопросы, которые нужно решать за несколько недель до начала мероприятия. И ни в коем случае не за 1 час до его начала. Согласовывать занятость учебных помещений и других территорий необходимо с администрацией школы и лучше это сделать заранее.

Четвертый ресурс — материально технические средства. Перечень их может быть очень длинным и зависит от характера и масштабов проводимой программы. Например, для диспута старшеклассников необходимы:

- принтер и бумага, чтобы распечатать приглашение;
- картриджи, чтобы хватило на издание всех раздаточных материалов;
- компьютер с выходом в интернет, чтобы привлечь участников в дистанционном формате и так далее.

Где совет обучающихся возьмет все эти ресурсы? Кто их будет оплачивать? Видите, что очень много вопросов, и их нужно решать до начала каждого мероприятия.

Пятый ресурс — деньги, на которые можно купить все, что необходимо. Есть ли в бюджете школы отдельная защищенная статья расходов, которая называется «Поддержка деятельности совета обучающихся»? И сколько средств есть на этой статье? А кто имеет право распределять деньги? Ученический совет, разумеется, согласовывая с директором школы? Отвечая на вопрос: «Как пополнять ресурсы, необходимые для реализации

программ и проектов ученического совета?», мы можем дать несколько конкретных советов.

Во-первых, школьники с 14 лет, могут вполне законно зарабатывать и не только лично для себя, но и на программы совета обучающихся (смотрите в Трудовой кодекс Российской Федерации). Во-вторых, совет может использовать только законные способы получения доходов. Это значит обязательное оформление всех процедур получения денег и тем более — оплата существующих в России налогов. Вариант — «Мы организовали в школе ярмарку, продали много разных сувениров, изготовленных самими детьми, а деньги потратили на нужды совета …» — нами не рассматривается, потому что это незаконно.

В-третьих, родительские деньги, если это только не официальное решение родительского комитета школы о выделение средств на программы, не рассматриваются как источник дохода школьного ученического совета.

В-четвертых, есть реальная возможность заработать в интернете в формате «фриланс». Сейчас школьники, достигшие 16 лет, могут оформиться как самозанятые с упрощенным налогообложением. Опять помним про налоги.

В-пятых, есть еще различные конкурсы с денежными призами, гранты на поддержку школьных проектов и стартапов. Правда, там очень высокая конкуренция. Это значит, что нужно готовить качественную заявку и сами материалы. И уметь презентовать проекты. Гарантий нет, но попытаться можно.

В-шестых, всегда помните принцип «Деньги любят счет». Это означает, что распоряжаться, тратить всегда приятно, но при этом очень важно и даже обязательно вести учет потраченных средств. Это почти «бухгалтерский учет». Его надо знать, но без него никак нельзя. Чтобы потом не было проблем с отчетом о том, куда и сколько совет обучающихся потратил.

Мы давно мечтаем о том времени, когда в структуре годового отчета каждого школьного совета обучающихся будет раздел «Финансы». А председатель ученического совета в своем докладе (и устном, и на сайте школы) будет объяснять, сколько и откуда денег получил совет обучающихся за прошедший год на реализацию программ и проектов, и сколько и куда потратил. Как это сейчас делает каждый директор школы, отчитываясь не только перед управлением образования, но и перед родителями и другой общественностью, в том числе и на сайте. Кстати, вы видели текст публичного доклада вашей школы за последний год? Или нет? И почему, если не видели?

Тезис № 4. Совет обучающихся, не имеющий ресурсов для организации своей деятельности, еще не орган самоуправления.

Самоуправление только тогда становится реальным, когда имеет хотя бы минимальные ресурсы, в том числе и денежные, на реализацию своих планов и поддержку инициатив классов и отдельных школьников.

Задания № 4. Инициатива нашего совета обучающихся.

Если у вашей школы есть опыт самостоятельного и легального пополнения бюджета школьного ученического совета, обязательно напишите нам по адресу: aspru@mail.ru

Разместите эту информацию:

ВК https://vk.com/vector2025

ФБ https://www.facebook.com/vector2025/

Педагогическое конструкторское бюро

https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb

Будем признательны. Очень надеемся, что этот опыт пригодится другим, особенно начинающим активистам.

5. Координация деятельности детских общественных организаций, работающих в школе

Приступая к изучению материала данной сферы, сразу подчеркнем, что вопрос о разграничении деятельности школьного ученического совета и детских общественных организаций, весьма сложный. Следует хорошо понимать, что детская общественная организация — это не школьное ученическое самоуправление, а самоуправление в рамках только самой общественной организации. Уже много лет мы объясняем это на всех методических семинарах для педагогов и вожатых, и на учебе актива старшеклассников.

Но увы … во многих школах Российской Федерации, по-прежнему, считают, что если у них есть детская общественная организация, и главное — она, эта организация, например, «Радуга», очень активно работает, то зачем еще в школе создавать совет обучающихся.

Так что такое координация? «Координация — это обеспечение согласованности работы всех звеньев системы управления» (Современный толковый словарь русского языка).

Обращаем внимание на несколько аспектов. Во-первых, необходимо провести учет и понять, сколько и каких детских общественных организаций работает непосредственно в вашей школе. Чем они занимаются? Какие направления деятельности школьного ученического совета эти детские организации могут «перекрыть», дополнить, взять на себя их реализацию, чтобы не было дублирования работы. Например, в школе есть детская экологическая организация и ее программы очень интересны ребятам. Тогда совету обучающихся самому не стоит тратить время и силы на организацию работы по этому направлению. Надо просто согласовать планы работы совета и этой детской организации.

Во-вторых, надо проанализировать юридические основания сотрудничества детских организаций и школы. На основе чего эти организации работают в школе? Есть ли договор или соглашение о творческом сотрудничестве? Что в этих документах зафиксировано в качестве предмета сотрудничества? В каких формах оно реализуется? Наконец, права и обязанности сторон как детской общественной организации, так и школы, включая совет

обучающихся. А еще сроки действия этого соглашения.

Вы скажете, зачем такая бюрократия? Вовсе не так, просто вам надо понять: «Кто в доме хозяин?», то есть вернуть совету обучающихся ведущую роль в работе со всеми обучающимися школы. А еще и пересмотреть, в случае необходимости, эти соглашения, четко зафиксировать, кто и за что отвечает? И на какое время эти отношения сохраняют свою силу.

В-третьих, наверное, самый оптимальный вариант - создание отдельной комиссии (или комитета) в составе совета обучающихся, которая должна осуществлять координацию деятельности детских общественных организаций в школе. Именно данная комиссия должна координировать деятельность организаций и творческих коллективов:

- согласовывать планы работы, чтобы не было «организационных сбоев», когда в одно и то же время детей приглашают на разные мероприятия, причем часто одинакового содержания;
- готовить и проводить совместные дела в соответствии с теми положениями, которые зафиксированы в уставе детской общественной организации;
- от имени совета обучающихся поручать проведение мероприятий, которые соответствуют уставу организации и ее специфике, поскольку сами ребята из такой организации могут очень хорошо проводить то, чем они занимаются долгое время;
- в качестве вклада в сотрудничество (или социальное партнерство) со стороны школы совет обучающихся может организовать обучение активных участников детской организации;
- целесообразно пригласить руководителя детской общественной организации, только если он школьник, в состав ученического совета, и поручить ему то направление деятельности, которой он занимается давно в детской организации в соответствии с уставом;
- освещать планы и дела совета и детской организации в школьных СМИ и на сайте школы.

Тезис № 5. Совет обучающихся работает на своей территории, он хозяин, с которым должны договариваться детские (молодежные) организации, планирующие работать в школе.

Деятельность любой общественной организации осуществляется по согласованию с советом обучающихся на основе соглашения о сотрудничестве на взаимовыгодных условиях.

Задания № 5. С кем мы сотрудничаем?

Знает ли ваш совет обучающихся сколько и каких детских и молодежных общественных организаций работают в вашей школе?

И как эти организации участвуют в реализации планов вашего совета?

Как минимум, составьте список всех общественных организаций, работающих в школе, и укажите основные направления деятельности, которые записаны в их уставе, чтобы в дальнейшем организовать содержательное сотрудничество. Успехов!

6. Взаимодействие с органами управления школы: Управляющим советом, администрацией, педагогическим советом, родительским комитетом

Сразу подчеркнем, что это одна из самых сложных сфер ответственности совета обучающихся. На первый взгляд, все слова понятны и смысл работы совета очевиден. Как всегда, начнем с определения взаимодействия. Смотрим Толковый словарь русского языка. «Взаимодействие — взаимная поддержка; согласованность положений, выводов, результатов деятельности человека в различных сферах». Его основы: равноправие сторон, взаимная выгода или польза от сотрудничества, реальный вклад каждой стороны в решение какой-то проблемы, в чем заинтересованы обе стороны.

Мы хорошо понимаем, что основная причина возникающих сложностей при организации реального взаимодействия, а не «руководства» советом обучающихся со стороны администрации в том, что взрослым привычнее руководить, диктовать, управлять детьми, направлять их энергию в нужное «педагогически целесообразное русло», а не сотрудничать, взаимодействовать на равных. Хотя, ради справедливости, отметим, что такой опыт реального, а не «бумажного», то есть фиктивного взаимодействия и сотрудничества совета обучающихся и администрации в школах России уже есть. И часто — многолетний и очень успешный.

Так что же нужно сделать, прежде всего, членам совета обучающихся, чтобы, пусть постепенно, наладить эффективное сотрудничество со всеми органами управления школы.

1. Изучить «Устав школы», чтобы понять, есть ли в нём пункты, определяющие правовой статуса совета обучающихся. Если нет, то первое что нужно сделать, инициировать вопрос о включении в Устав школы пункта о наличии совета обучающихся.

2. Так же внимательно изучить «Положение о совете обучающихся». Надеемся, что такой документ в школе есть. Если нет, нужно инициировать его разработку, юридическую экспертизу и принятие. Так вот, в этом нормативном документе — «Положение о совете обучающихся школы» —должен быть пункт о принципах взаимодействия ученического совета и других органов управления в школе. Если же такого положения нет, это как раз осложняет организацию реального сотрудничества на принципах социального партнерства.

3. Желательно подготовить (или инициировать разработку) дополнительного локального акта «Соглашение о сотрудничестве совета обучающихся и администрации школы», где обязательно указываются конкретные направления сотрудничества, а также права и обязанности сторон этого сотрудничества. Такое же соглашение желательно подписать с

родительским комитетом школы.

Эти документы серьезно поднимут авторитет совета обучающихся и помогут всем взрослым: и педагогам, и родителям, и социальным партнерам — изменить свое отношение к ученическому совету.

Скорее всего, это не произойдет за одну неделю или месяц. Может быть, потребуются годы, чтобы школьники смогли все проанализировать и изменить, если в этом есть необходимость. Не стоит отчаиваться. Помните «Глаза боятся, а руки делают». И еще одна восточная мудрость «Дорога в тысячу лье, начинается с первого шага». Сделайте его, этот первый шаг, а дальше пойдут другие, те, кто заменит первопроходцев в новом составе совета обучающихся через 2-3 года. Зато эти ребята будут благодарны за то, что кто-то начал это большое и серьезное дело — реальное сотрудничество и взаимодействие на равных со всеми органами управления школы.

Тезис № 6. Основа для реального взаимодействия «Соглашение о сотрудничестве совета обучающихся и администрации школы».

Администрация школы только тогда будет воспринимать совет обучающихся как партнера, когда есть и работает документ — ***«Соглашение о сотрудничестве...»***

Задания № 6. Изучаем «Соглашение о сотрудничестве совета обучающихся и администрации школы»

Если в вашей школе уже есть такой документ, изучаем его и напоминаем о нем директору школы, его заместителю, куратору совета обучающихся.

А может пора его обновить и пересмотреть?

Если такого документа нет, найдите примеры в интернете, адаптируйте и начинайте процесс подготовки подписания. Успехов!

7. Обучение членов совета обучающихся, школьного актива и кадрового резерва

На первый взгляд, может показаться, что это сфера ответственности педагогов и вожатых. Это, конечно, так. Грамотный педагог, классный руководитель, вожатый прекрасно понимает, что если в классе и в школе есть подготовленный актив школьников, то они могут вместе сделать очень много интересных и полезных дел. Даже рейтинг школ повысить за счет содержательных отчетов. И многие родители узнают о том, что детям в школе интересно и могут принять решение — своих детей перевести именно в эту образовательную организацию. Что в условиях нормативного подушевого финансирования сегодня очень важно.

Все это так. Но мы специально выделяем эту сферу ответственности совета обучающихся,

так как опыт показывает, что одно другому не мешает. То есть работа педагогического коллектива по этому направлению и собственная активность ученического совета дополняют друг друга.

Почему мы рекомендуем совету обучающихся активно заниматься этой сферой? Да потому, что у активных школьников может получиться программа обучения более адаптированная для ребят, которых планируется обучать как будущий актив. Это соответствует принципу «Ровесник ровеснику» или «Дети учат детей».

Что же может сделать школьный ученический совет?

1. Внести предложение в проект плана воспитательной работы школы пункт об организации систематической учебы актива именно силами педагогов, психологов и вожатых. И не только непосредственно в школе, но и на уровне района, города. Там проходят, как правило, хорошо организованные учебные семинары и тренинги для лидеров и активистов нескольких школ.

2. Самим подготовить и провести несколько обучающих мероприятий, в ходе которых опытные члены ученического совета смогут рассказать о специфике его работы, о планах и перспективах, ответить на вопрос ровесников, а также откровенно обсудить проблемы, с которыми приходится сталкиваться совету в его повседневной работе. Важное замечание — говорить и обсуждать с будущими активистами совета обучающихся следует только то, что ребята научились делать сами. Просто читать материалы из книги (даже умной и полезной) не стоит.

3. Очень полезно обмениваться опытом работы совета обучающихся со своими ровесниками из других школ и городов. Сегодня это вполне реально с помощью социальных сетей.

Приглашаем к обсуждению работы совета в социальных сетях.

Тезис № 7. Без систематической подготовки кадров у совета обучающихся нет будущего.

Этот тезис, на наш взгляд, не требует дополнительных комментариев.

Задания № 7. Найти интересную программу обучения актива ученического самоуправления.

Найдите в интернете несколько вариантов программы «Лидер», «Активист», «Школа лидера (актива)» и т.д. Изучите эти программы и сделайте выводы – можно ли какую-то из них взять за основу для обучения членов вашего совета и главное — тех ребят, которые в перспективе могут войти в совет и активно работать, опираясь на полученные во время обучения знания и навыки.

И как всегда, можно поделиться полезной информацией в социальных сетях.

ВК https://vk.com/vector2025

ФБ https://www.facebook.com/vector2025/

Педагогическое конструкторское бюро
https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb

Будем признательны. Очень надеемся, что этот опыт пригодится другим, особенно начинающим активистам. Успехов!

8. Освещение деятельности совета обучающихся в школьных СМИ, на сайте и в социальных сетях

Начнем с аксиомы: «Если вас нет в социальных сетях, то вас вообще нет!» Можете ли вы сказать, что члены совета обучающихся в вашей школе активно общаются в сети, обсуждая его планы и работу? Есть ли да, поздравляем и просим прислать ссылку на ваш сайт или страничку вашего школьного ученического совета в социальных сетях. Мы обязательно зайдем к вам в гости!

ВК https://vk.com/vector2025
ФБ https://www.facebook.com/vector2025/
Педагогическое конструкторское бюро
https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb

Но позвольте вас спросить: «А кроме вас, членов совета, кто еще заходит на этот сайт? Что вы там обсуждаете? Как часто это происходит?»

А еще мы уверены, что вы знаете простое правило оценки сайта - «Есть ли на сайте информация не обновляется 2-3 дня, это умирающий сайт».

Посмотрите прямо сейчас, когда сайт вашего совета обновлялся последний раз и какая там появилась информация? Есть ли у вас ссылки на ваших партнеров? Как часто идут ссылки на ваш сайт? Мы можем перечислять подобные вопросы еще долго. Надеемся, что вы понимаете важность работы средств массовой информации, включая работу с вашим сайтом. Он должен жить активно и быть интересным для посетителей.

Кроме сайта, блога и страницы в социальных сетях, не забывайте про традиционные средства массовой информации — это может быть школьная газета, а еще лучше газета в каждом классе. Она может быть как бумажном формате, правда, это дорого сегодня, тем более если ее выпускать регулярно и достаточно большим тиражом. Значит нужен электронный вариант и рассылка всем школьникам, педагогам, социальным партнерам. Не забывайте и про родителей. Они тоже должны быть в курсе всех школьных проблем, знать об инициативах и радоваться вместе с учениками успехам.

Желательно готовить вариант не только для компьютера, но и для мобильных телефонов и планшетов, которыми сегодня пользуются практически все школьники. И, конечно, все номера должны храниться в архиве выпусков на сайте совета, чтобы любой человек, который пришел в школу или узнал о том, как работает совет обучающихся, мог посмотреть историю его работы. Для того чтобы любой вариант газеты был интересным

и читаемым, нужно организовать учебу журналистов из числа школьников. Журналистами не рождаются, журналистами становятся. Помните об этом, и обязательно в программу обучения членов вашего совета включите отдельный курс «Юный журналист», для того чтобы ваша газета была интересной и актуальной для ребят, познакомьте учеников с современными форматами медиа-журналистики, создавайте лонгриды, используйте инфографику, различные сервисы и программы.

Есть еще такие средства массовой информации как школьное радио и даже телевизионная студия. Начните готовить такой проект, хотя он потребует не только времени и консультации специалистов (кстати, их можно найти среди ваших родителей), но и серьезных финансовых средств.

В тех школах, где радио и телевизионная студия уже есть и активно работают, посмотрите на сетку вещания. Как часто там выступают члены совета обучающихся? Как часто на радио и в телепередачах звучит тематика, связанная с работой ученического совета? Может быть, есть отдельная передача, которая посвящена деятельности совета? Входят ли сами школьники в редакционную коллегию? Доверяют ли им вести передачи и так далее. Вам нужно серьезно подумать и пересмотреть политику по отношению к данным средства массовой информации, чтобы они реально помогали в реализации планов.

Есть прекрасная возможность создать свой видео канал на известном сервисе Youtube. Сегодня почти у всех есть цифровые видеокамеры на мобильном телефоне. Хотя качество, конечно, разное, но ведь дело не в высоком качестве снятого видео, а в оперативности и содержании снятого сюжета. И даже не это главное — важен процесс обсуждения опубликованного видео материала. Если видео собирает аудиторию, это повышает интерес к ученическому совету, увеличивает вероятность поиска партнеров и открывает много интересных перспектив.

Тезис № 8. «Если совета обучающихся нет в социальных сетях, то его вообще нет!»

Этот тезис, на наш взгляд, тоже не требует дополнительных комментариев. Мы уверены, что вы это прекрасно понимаете.

Задания № 8. Найти интересный сайт совета обучающихся.

Найдите в интернете несколько сайтов совета обучающихся, изучите их, решите, что вы может взять для своего сайта. А главное – установите контакт с членами совета этой школы, сайт которой вам понравился.

9. Взаимодействие с советами обучающихся других школ и на городском (региональном) уровне

Мы уверены, что все понимают необходимость сотрудничества с советами других школ, колледжей и даже вузов. Причем не только в своем родном городе, но и на уровне области

(края, республики) и Российской Федерации. Одна из форм такого сотрудничества - участие во всероссийских конкурсах, где советы обучающихся могут не только «отчитаться» перед членами жюри о своих достижениях, но и что гораздо важнее - узнать, как и чем живут ребята из других советов.

Еще более продуктивная форма непосредственного общения —каникулярные тематические смены или межрегиональные форумы, которые проводятся в разных регионах, а также во всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена», «Океан» и «Артек», в московских центрах «Команда» и «Патриот» и так далее.

Приглашайте к себе, мы вместе организуем учебу актива в формате тематической смены. Мы готовы и открыты для диалога по всем основным аспектам деятельности ученического совета. Может быть, у вас есть своя уже отработанная система направлений, реализация которой приносит реальную пользу именно школьникам и их коллективам. Пишите нам о своем опыте, найдите время поделиться своими разработками, планами и результатами.

Тезис № 9. Совет обучающихся не должен замыкаться только на своей школе».

Чем больше контактов с другими ребятами из школ, колледжей и даже вузов своего города, области и России, тем интереснее может стать работа вашего совета.

Задания № 9. Найти партнеров в других школах города (области).

Найдите по различным каналам активно работающий совет обучающихся в одной из школ вашего города (области) и организуйте встречу (можно и онлайн). И договоритесь и совместном мероприятии (акции). А главное — опишите своей опыт совместной работы в социальных сетях!» Чтобы совету других школ поверили, что это возможно! Успехов!

Раздел 3. Типичные ошибки в организации работы совета обучающихся и советы по их исправлению

Ученическое самоуправление все активнее внедряется в российских школах. А школа должна предоставлять своим учащимся реальную возможность попробовать себя в различных творческих объединениях, ассоциациях, в школьных СМИ. И, разумеется, создать необходимые условия для реализации их права «на участие в управление образовательным процессом» и «создавать советы обучающихся» и активно работать в их составе.

Работа в совете обучающихся у школьников формирует первичные навыки социального взаимодействия, закрепляет умения, с одной стороны, брать на себя ответственность и конкретные обязательства, с другой стороны, подчиняться коллективной дисциплине и в то же время отстаивать свои права, соотносить личные интересы с общественными.

В сообществе ровесников, где взаимодействие строится на равных, а реальный статус надо заслужить делом и уметь постоянно поддерживать его, подросток вырабатывает необходимые для взрослой жизни коммуникативные навыки и лидерские качества.

Вместе с тем, сегодня во многих школах при организации ученического самоуправления допускаются различные ошибки, которые тормозят этот процесс, а иногда приводят к серьезным негативным результатам. Например, при выборах совета обучающихся в его состав попадают старшеклассники с явно выраженным отрицательным лидерским потенциалом.

Директор, из благих побуждений включивший «демократические процедуры» прямых выборов (без серьезной подготовительной работы с детьми), в ужасе: «Что делать с таким составом совета?» Сразу распускать нельзя, так как это противоречит Положению о совете обучающихся. И тут возникает радикальный вопрос: «А нужно ли нам ученическое самоуправление»?

Чтобы не задавать себе подобные вопросы, следует еще на стадии проектирования модели ученического самоуправления предусмотреть возможные «риски» и, изучив имеющийся опыт, предпринять определенные шаги, которые позволят избежать серьезных ошибок.

Перед вами материал, который можно рассматривать в качестве советов специалиста, имеющего возможность обобщать педагогическую практику работы советов обучающихся, как в процессе личного общения с активистами, педагогами и директорами школ России, так и с помощью изучения сайтов школ, где есть странички ученических советов.

Все собранные нами материалы систематизированы в три большие группы:

- «Грубые ошибки»
- «Серьезные просчеты»
– «Частные промахи».

Грубые ошибки — приводят к искажению сути ученического самоуправления, к его деформации и отторжению, как педагогическим, так и ученическим коллективом.

Серьезные просчеты — могут привести к частичному искажению сути самоуправления, но оно будет функционировать, давая определенный положительный результат.

Частные промахи — могут и не отразиться на функционировании совета обучающихся, но, тем не менее, их последствия также могут быть достаточно болезненными.

Итак, переходим к анализу первой группы «Грубые ошибки».

1. Грубые ошибки

1.1. Замещение работы совета обучающихся деятельностью детской общественной организации

Часто деятельность детской общественной организации рассматривается как ученическое самоуправление. В этом случае сказывается влияние прошлого опыта, когда в советское время участие в управления школой было представлено действующим комитетом комсомола и советом пионерской дружины. Руководящие органы пионерской и комсомольской организаций, действительно, выполняли функции участия школьников в управлении школой.

Но сегодня, когда нет (не должно быть) единой для всех детей общественной организации, тем более внутри школы, ученическое самоуправление стало самостоятельным явлением, а работу совета обучающихся не следует подменять деятельностью детских и молодежных общественных объединений, которые, кстати говоря, сегодня работают не только в школе, и призваны решать иные задачи, чем участие в управлении школьной жизнью. Это в полной мере относится и к Российскому движению школьников, которое создано как общественная организация.

Следовательно, совет обучающихся может и должен быть автономным. Он функционирует на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а детские общественные объединения опираются на Федеральный закон Российской Федерации «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. №82-ФЗ. Это две разные правовые формы детской активности, поэтому нам их не следует путать.

Советы обучающихся действуют на основе локальных нормативных актов, принимаемых школой (Устав образовательной организации, Положение о совете обучающихся и т.д.). Общественные объединения создаются гражданами, которые самостоятельно принимают устав создаваемого общественного объединения. Для создания общественного объединения закон «Об общественных объединениях» не требует одобрения какими-либо администрациями, учреждениями. И это есть одно из главных отличий в правовой сущности совета обучающихся и детских (молодежных) общественных объединений.

Рекомендации:

- Внимательно изучите положения Федерального закона Российской Федерации «Об общественных объединениях», которым регулируется деятельность детской общественной организации, а также Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», где провозглашен принцип коллегиального управления школой, в том числе и с участием школьников. Обратите особое внимание на ст. 26 этого закона, где прямо зафиксировано, что «в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, в образовательной организации: 1) создаются советы обучающихся».

- Сохраняйте автономность этих двух организационно-правовых форм, четко разграничив их задачи и функции, обозначив полномочия и ответственность каждого из них.

- Создавая совет обучающихся, соблюдайте принцип равных возможностей для тех школьников, кто не является членом детской общественной организации, войти в состав совета обучающихся.

- Рассматривайте детские общественные организации в качестве основных партнеров в развитии ученического самоуправления.

1.2. Восприятие ученического самоуправления только как игры в «День дублера»

Это наиболее типичное заблуждение, подтверждение которому мы находим во время проведения систематического анкетирования школьников различных регионов. До 70% школьников воспринимают ученическое самоуправление именно в этом контексте. Для них «ученическое самоуправление» – «это когда ученики становятся учителями и проводят уроки в младших классах» (из анкеты школьника).

В принципе, не имея ничего против данного традиционного мероприятия, мы хотели бы еще и еще раз подчеркнуть, что если в школе используется только «День дублера», то ожидать серьезных результатов не приходится. Любой навык требует длительной тренировки. И именно совет обучающихся — это **постоянная и планомерная** деятельность школьников и педагогов-кураторов по созданию условий и вовлечение детей в управление образовательной организацией.

«День дублера» можно и нужно использовать как тренинг и обучение актива ученического самоуправления навыкам управленческой деятельности.

Рекомендации:

- Не ограничивайтесь только этим мероприятием в развитии ученического самоуправления, хотя мы прекрасно осознаем, что во многих школах даже «День дублера» пока не проводится.

- Используйте «День дублера» как отбор и учебу будущих активистов, работающих в совете обучающихся «постоянной основе»;

- Активнее привлекайте родителей к подготовке и проведению «Дня дублера», опираясь на их профессиональный управленческий опыт.

1.3. Акцент работы органов ученического самоуправления только на досуговой деятельности

Органы ученического самоуправления зачастую рассматриваются как некие помощники старшего вожатого или заместителя директора по воспитательной работе, которые в состоянии заняться организацией свободного времени школьников. Разумеется, организация досуга — это одно из направлений работы совета обучающихся, но его деятельность не должна ограничиваться только этим. При таком подходе мы получаем широкий актив – массовиков затейников (что само по себе совсем не плохо), но это не ученическое самоуправление в полном смысле, а досуговая деятельность в конкретной школе, планируемая и реализуемая силами самих школьников и/или педагогами.

Рекомендации:

- Наделить совет обучающихся реальными полномочиями, в перечень которых должны входить более серьезные и важные вопросы, в том числе касающиеся участия учащихся в процессе управления школой.

- Разъяснять членам совета обучающихся наличие серьезных полномочий и сфер ответственности,которыеестьуэтогоколлегиальногоорганаученическогосамоуправления. Правда, при наличии таких полномочий в Положении о совете обучающихся, которое принято и используется в конкретной школе.

- При составлении и обсуждении плана работы на очередной период (на учебный год или четверть) обязательно анализировать основные мероприятия, которые предстоит организовать и провести членам совета, есть ли там серьезные дела, соответствующие полномочиям и ответственности совета обучающихся.

1.4. Неверное толкование и использование юридических терминов

Это, пожалуй, на сегодня самая часто встречающаяся ошибка. Чтобы вы ее поняли, мы просто приведем несколько реальных примеров из практики различных школ.

Пример № 1. «В нашей школе функционирует такая система самоуправления: 1. Президент - директор школы. 2. Парламент, включающий в себя министерство по труду, министерство по организации досуга, министерство по экологии и т.д.»

Но позвольте спросить: «Директор – президент»? Но в состав совета обучающихся входят только школьники. А «что такое Парламент, который состоит из министерств»? Это

же структура другого важнейшего органа власти – Правительства.

Пример № 2. «У нас сложилась хорошая практика. Учителя обращаются в Школьную думу, если требуется какая-либо помощь, скажем, в оформлении сцены или подготовке лыж к зиме». Но причем здесь Школьная дума? Может быть подготовкой лыж к зиме должен заниматься кто-то другой? Или те же дети, но уже не в роли депутатов Школьной думы?

Пример № 3. «В нашей школе был разработан административно-хозяйственный кодекс (Конституция) школы, который действует уже 4 года». Здесь даже трудно что-то комментировать. Коллеги, давайте уважать Конституцию. Она не может быть административно-хозяйственным кодексом! Это Основной закон страны или школы, если вы используете это юридический термин. Между прочим, за этим стоит очень серьезная проблема эффективности совета обучающихся, если педагоги и школьники не видят разницы между Конституцией и административным (и тем более хозяйственным) кодексом.

Придирчивый читатель, вы вправе сказать: «А какая в принципе разница, главное, чтобы ребенку было интересно, и он с удовольствием участвовал в самоуправлении». Не можем согласиться, так как такой перекос, заложенный в сознание детей в школьные годы, потом долгие годы будет сказываться на их восприятии социально-политический реалий жизни.

Рекомендации:

- Прежде чем использовать юридические термины, откройте Конституцию Российской Федерации, еще лучше несколько других законов или учебников.

- Получите квалифицированную консультацию у специалистов по поводу содержания тех терминов, которые вы собираетесь использовать в документах, регламентирующих деятельность совета обучающихся.

- Организуйте обучение актива (и кадрового резерва), включив в программу модуль «Нормативно-правовые основы организации деятельности совета обучающихся».

1.5. Отсутствие необходимой и достаточной нормативно-правовой документации, учитывающей специфику конкретной школы

Это одна из самых грубых ошибок, суть которой заключается в том, что «энтузиасты» ученического самоуправления стремятся сразу использовать весь его управленческий потенциал, не обращая должного внимания на необходимость нормативного закрепления и регулирования отношений, возникающих в процессе функционирования совета обучающихся. Скорее всего, срабатывает принцип: «Давайте ввяжемся в бой, а там посмотрим». Но самоуправление, как и любая другая систематическая деятельность, требует детального нормативного оформления. И в этом вопросе недостаточно одних общих положений, закрепленных законом «Об образовании в Российской Федерации» или «Типовым положением об общеобразовательной организации».

В каждой школе должна быть разработана и официально принята достаточно подробная

нормативная база. Только в этом случае можно приступать к запуску ученического самоуправления в полном объеме. Разумеется, вы постепенно будете дорабатывать, дополнять эту нормативную документацию различными регламентами, правилами и т.д., но стартовать без нее – это «рискованное предприятие», вряд ли допустимое в школе.

Рекомендации:

- Внимательно изучите положения Закона «Об образовании в Российской Федерации», содержание Типового положения об общеобразовательной организации и т.д. Эти документы нужно именно изучить, потому что при решении любых проблем, связанных с организацией совета обучающихся, вам придется ссылаться на их содержание.

- Перечитайте Устав своей школы, постарайтесь найти в нем положения о системе школьного самоуправления, в том числе и о совете обучающихся. Если в вашем Уставе этого нет, добейтесь принятия соответствующих положений. Иначе ваша система ученического самоуправления будет «вне закона».

- Поработайте над принятием дополнительных локальных актов, которые могут регулировать различные аспекты деятельности совета обучающихся. Как минимум, в школе должно появиться отдельное Положение об ученическом самоуправлении, разумеется, если его нет до сих пор, а также перспективный и годовой планы действий по его развитию.

1.6. Чрезмерное увлечение масштабными моделями типа «Каждый класс — республика»

В принципе в этом нет ничего предосудительного, если бы не целый ряд «но» …

Во-первых, школьникам средних, а особенно младших классов такой материал слишком сложен. Следует брать что-то проще, например, город с его административным устройством, что, кстати, делается во многих российских школах.

Во-вторых, используя эту модель, вы создаете огромный административный аппарат: десятки президентов, вице-президентов, спикеров парламентов, депутатов, премьер-министров, министров и т.д. А где обычный «рядовой» гражданин? Кем управляют эти массы руководителей различного ранга? Кто их контролирует, и перед кем они отчитываются о своей работе?

Рекомендации:

- Не использовать такие сложные и масштабные модели, если вы не во Всероссийском центра «Артек», где одновременно отдыхает и учится тысячи школьников;

- Если ваша система ученического самоуправления функционирует давно и успешно, и требуется определенное обновление, используйте для обычного класса модель «Класс — это город», где основные функции самоуправления принимает на себя администрация из 3-5 человек. Тогда школа может стать республикой из нескольких десятков городов.

1.7. Использование в структуре органов ученического самоуправления элементов правоохранительной системы

На первый взгляд, это вполне закономерное продолжение использования механизмов государственной власти, так как ученическое самоуправление – это тоже особый вид деятельности, внешне похожий на государство. Но есть предел, который не следует переступать ни при каких обстоятельствах. Мы, категорически против использования в полном объеме правоохранительной системы (прокуратура, адвокатура, а тем более – места отбывания наказания).

Пример из практики. В одной из школ в лаборатории при кабинете физики сделали даже школьную тюрьму! Только вдумайтесь в это! Доигрались! А как же Конституция Российской Федерации, где в статье 22 говорится: «Арест, заключение под стражу и содержание под стражей допускается только по судебному решению». Это требование Основного закона нашей страны следует неуклонно исполнять.

Рекомендации:

- Элементы этой стороны жизни государства можно использовать, но очень ограниченно, например, судебная система по типу «Суда чести» с обязательным участием в составе такого суда взрослых и детей.

- При разработке модели ученического самоуправления обязательно получить консультацию профессионального юриста, обратив его внимание именно на этот раздел – возможности использования правовой системы государства.

1.8. Использование чужих моделей ученического самоуправления без адаптации к особенностям своей школы

Многие школы, стремясь ускорить процесс организации и запуска ученического самоуправления, берут на основу уже существующую модель, которая успешно функционирует в течение нескольких лет и даже стала призером или победителем областного (всероссийского) конкурса моделей ученического самоуправления. Этот факт оказывает гипнотическое воздействие, когда инициативная группа принимает решение о том, как создать совет обучающихся в своей школе.

Но система ученического самоуправления, которая успешно работает в условиях одной школы, чисто механически не переносится в другую образовательную организацию. Надо учитывать очень много факторов (уровень готовности педагогического коллектива, позицию директора школы, стадию развития коллектива школьников, нормативную базу, включая действующий Устав школы и т.д.). Если хотя бы один из факторов не соответствует перенимаемой модели, она не будет полноценно работать.

Рекомендации:

- Обязательно адаптируйте (измените, доработайте) изучаемую модель ученического

самоуправления с учетом конкретных условий школы;

- Доработайте адаптируемую модель по всем основным разделам, начиная с нормативной базы, обучения актива и повышения квалификации педагогов, и заканчивая материальными условиями.

2. Серьезные просчеты

2.1. Формализация процесса внедрения ученического самоуправления

К сожалению, уже приходится констатировать, что в различных регионах ученическое самоуправление активно внедряется по «указанию сверху». И не потому, что это понимает педагогический коллектив и директор, а так требуют специалисты органов управления образованием. А от них в свою очередь требуют более высокие инстанции. Картина вполне знакомая, увы!!!

Но самоуправление нельзя «дать» или «взять». До него нужно дорасти, его приходится вырабатывать годами, создавая по частям, обучая педагогов и школьников, изучая опыт других школ и анализируя свой собственный. Это постепенный процесс изменения (трансформации) образовательного процесса. А такие изменения не происходят в один день, тем более по приказу сверху.

Другой стороной формализации является стремление «отчитаться» о том, что в коллективе уже действует самоуправление. На первый взгляд, это совсем неплохо, когда вас поддерживает руководство, но когда оно «требует, чтобы было непременно», тогда … Дальше мы предлагаем Вам продолжить самостоятельно.

Рекомендации:

- Не уступайте давлению сверху, если коллектив ни психологически, ни организационно не готов к введению той или иной модели самоуправления.

- Вместе с тем, не оставайтесь в стороне от этой деятельности, ищите свои варианты моделей, изучайте опыт других школ, повышайте квалификацию педагогов, обучайте актив школьников и т.д.

2.2. Игнорирование административной поддержки

Тем, кто начинает создавать ученическое самоуправление, нужно понимать, что директор и его заместители — это самая серьезная поддержка, игнорировать которую было бы большой ошибкой. Любое значимое дело совета обучающихся без приказа директора не сможет выполнить, так как при всех положительных моментах самодеятельности детей за состояние дел в школе отвечает директор. Поэтому, прежде всего, нужно оформить все необходимые документы, приказы, распоряжения и т.д. Не следует «надеяться на авось», или действовать по принципу «Победителей не судят». Директор в праве приостановить

любые самодеятельные проявления, если он не в курсе, а, тем более, если они могут привести к серьезным последствиям, например, не санкционированный поход школьного актива на природу и т.п.

Рекомендации:

- Всегда согласовывать с администрацией планы совета обучающихся и их изменения.
- Обращаться в администрацию школы за консультацией при разработке документов, регламентов, соглашений, которые готовит совет обучающихся.

2.3. Определенная изолированность органов ученического самоуправления

Зачастую ученическое самоуправление рассматривается только как некая совокупность выборных органов, обладающих определенной властью. Отчасти это так. Иначе действительно невозможно организовать жизнь целого ученического коллектива. Но ученическое самоуправление – это не только совокупность выборных органов, имеющих определенные полномочия (и обязательно - ответственность), а, прежде всего, организация взаимодействия всех школьников и классов. В противном случае мы создаем совет обучающихся, который живет сам по себе, а «народ», то есть ученики только наблюдают за происходящим, не имея возможности вмешиваться в происходящее и все больше отстраняясь от всего.

Эта ошибка может приводить к очень серьезным последствиям. Во-первых, такая закрытая модель приводит к появлению «звездной болезни» у тех школьников, кто входит в совет обучающихся. Во-вторых, такая модель приводит к длительному противостоянию актива и коллектива школьников. Лидеры начинают все больше отдаляться от основной массы учащихся.

Рекомендации:

- Преобразуйте «закрытый» характер ученического самоуправления, сделайте его прозрачным и открытым для всех учеников школы независимо от оценок в журнале или членства в детской общественной организации.
- Более широко используйте принцип «периодической отчетности» совета обучающихся перед школьниками, причем с учетом особенностей возраста.
- Создайте широкое информационное поле, оповещайте через наглядные средства, школьные СМИ и сайт школы о деятельности органов ученического самоуправления.

2.4. Отсутствие систематической работы по выявлению, отбору и подготовке актива ученического самоуправления

Невозможно ожидать (а тем более требовать) от школьников серьезной организационной работы в качестве активистов ученического самоуправления без соответствующей

методической и психологической подготовки. Еще до запуска модели ученического самоуправления следует подумать над системой подготовки актива (кто это будет делать, как вы будете выявлять таких ребят, по каким программам, где и когда будет проходить лидерская подготовка и т.д.). На все эти и многие другие вопросы, связанные с формированием и обучением актива, необходимы конкретные ответы еще на стадии разработки модели самоуправления.

Вторая сторона этой проблемы – постоянное обновление содержания и разнообразие используемых форм и методов обучения актива. Довольно часто педагоги, понимая важность этой деятельности, используют «хорошо зарекомендовавшие себя» технологии, но без учета современной ситуации, тех изменений, которые произошли в самих подростках и старшеклассниках.

Рекомендации:

- Разработайте систему преемственности «поколений активистов», чтобы в случае ухода из школы ребят, которые несколько лет возглавляли эту работу, была равноценная замена, готовая поддержать традиции ученического самоуправления.

- Постоянно обновляйте программы и технологии подготовки школьного ученического актива, включая онлайн-форматы.

- Создайте институт советников из числа педагогов, которые будут обучать школьный актив.

2.5. Отсутствие системы подготовки педагогов в сфере ученического самоуправления

К сожалению, это довольно типично для современной российской школы — восприятие педагога в качестве универсала, который может все: и урок провести, и классный час организовать, и детей вывести в поход и т.д. В этот же ряд ставится и ученическое самоуправление. Но следует хорошо понимать, что это особый вид педагогической деятельности, требующий специальной подготовки. Такой подготовки уже давно не получают студенты наших педагогических ВУЗов, да и практики со стажем «подзабыли» свои навыки общения с советом обучающихся.

Еще раз подчеркнем, что профессионально заниматься организацией и консультированием самоуправления можно лишь в том случае, когда имеется соответствующая профессиональная подготовка. Игнорирование этого требования чревато негативными последствиями.

Рекомендации:

- Сформируйте методическое объединение организаторов и консультантов по ученическому самоуправлению.

- Проводите систематическую учебу классных руководителей, педагогов-организаторов,

старших вожатых по вопросам ученического самоуправления;

- Обучайте педагогов на курсах повышения квалификации по данной тематике.

2.6. Игнорирование потенциала родителей

Это еще одна типичная ошибка, которая воспроизводится практически в каждой школе. В современных условиях она объяснима чрезмерной занятостью родителей, которые вынуждены зарабатывать на жизнь. В этой ситуации нет времени на дела школы. И учителю приходится учитывать этот факт. Но вместе с тем, всегда найдутся родители, которые готовы помочь, только к ним также нужен «индивидуальный подход». Кто-то в состоянии (и с интересом) провести консультацию для вашей школьной избирательной комиссии, кто-то готов вести занятия в «Школе лидера» и т.д. Главное - показать родителям, что школа нуждается именно в их опыте и знаниях.

Рекомендации:

- Не следует воспринимать родительскую общественность только как основной источник внебюджетных средств.

- Находите формы привлечения родителей к этой сфере жизни школы, исходя из интересов самих родителей.

2.7. Соревнование советов обучающихся классов

При чем для этого используются традиционные показатели: успеваемость, чистота класса, культура поведения, участие в мероприятиях, выпуск газет и т.д. А класс-победитель получает 2 дополнительных дня к каникулам после очередной четверти.

Соревнование, конечно, дает определенный стимул для обучения и участия в общешкольных мероприятиях, но вопрос в том, кто все это инициирует, организует и проводит? Если это делает совет обучающихся, тогда можно и нужно делиться опытом такой работы, а не соревноваться. Каждый класс, и тем более каждый совет класса, должны соревноваться с собой, чтобы через месяц или два были более интересные дела, которые проводятся именно по инициативе школьников.

Рекомендации:

- Проявлять инициативу, чтобы школьники видели активность совета класса, и могли оценивать его работу, принимая участие в подготовленных советом делах.

- Интересоваться тем, что успешно делают советы других классов, и по их примеру планировать и проводить мероприятия, адаптируя их содержание под свои возможности.

2.8. Абсолютизация принципа: «Каждое дело сами придумываем, сами выполняем и сами оцениваем»

Этот принцип возможен, например, для группы социального проектирования, которая

занимается конкретным делом, а также для отдельного класса, который решил провести инициативное мероприятие. Для ученического самоуправления в масштабах всей школы требуется совершенно иной подход. Иначе происходит очередная типичная ошибка, когда школьный парламент сам придумывает законы и сам же приступает к их реализации, и что еще более важно — сам оценивает, насколько хороши были законы, как хорошо они сами их реализовали. Одним словом, все кругом хорошо!

Или другой тоже типичный вариант – Школьный парламент работает как правительство, и вместо законов разрабатывает план конкретного мероприятия и выполняет его. Это вполне допустимо, когда это относится к «штабу», «совету дела», но не стоит называть их органами ученического самоуправления. За этими словами стоит вполне конкретный смыл и принцип «разделения властей». Парламент — это всегда представительный законодательный орган власти, а Правительство — это исполнительный орган власти, основная задача которого исполнять конкретные программы по реализации положений законов, принятых Парламентом. Просим прощения за этот мини-ликбез, но уж очень много школ, где все органы ученического самоуправления объединяются словом «Школьный Парламент», а деятельность в большей мере соответствует той, которой занимается «Правительство».

Что же касается последней части выше указанного принципа: «Сами оцениваем» — она еще более проблематична. Оценка своей деятельности, разумеется, важна и любая команда или группа должна завершить свой управленческий цикл анализом полученных результатов. Если все получилось удачно, как было запланировано, то нужно, во-первых, поблагодарить всех, кто внес свой вклад в общий успех, во-вторых, поделиться опытом с другими, чтобы они могли брать пример. Если же были серьезные сбои и неудачи, также поблагодарить всех, а затем разобраться в том, что помешало, в чем причины таких итогов, и не для того, чтобы «наказать виновных», а понять свои ошибки и впредь не повторять их.

Но оценка всегда должна быть только «общенародной». Действительно, только учащиеся школы могут оценить, насколько интересны были придуманные советом обучающихся дела, и тем более – как они прошли.

Еще раз подчеркнем, что мы ни в коем случае не против этого принципа, просто использовать его можно не всегда и не везде. Но если рассматривать его в целом по отношению ко всем детям, обучающимся в школе, имея в виду, что одни принимают законы («мы сами придумываем»), другие воплощают их в жизнь («мы сами выполняем»), а третьи высказывают свое мнение к проведенным делам («мы сами оцениваем»), тогда это принцип вполне приемлем.

Рекомендации:

- При реализации своей модели самоуправления используйте принцип «разделения властей». Дайте каждому органу одно, но важное направление из этой управленческой

триады: придумать, выполнить и оценить.

3. Частные промахи

3.1. Абсолютизация принципа «Сначала делается то, чего хотят дети»

Часто при реализации той или иной модели ученического самоуправления можно встретить такую рекомендацию: «Какие бы интересные идеи ни приходили педагогам, но, если ребята желают устроить дискотеку или пойти в поход, значит, «идем в поход». На первый взгляд, педагогически верная позиция, тем более, когда речь идет о развитии именно ученического самоуправления. С этим подходом можно было бы согласиться, ведь внешне все выглядит очень демократично. Но такая абсолютизация, особенно в первые месяцы или даже годы функционирования ученического самоуправления может привести к формированию нежелательных традиций, с которыми в последующем будет очень трудно бороться.

Во всем нужен разумный баланс, и такое слепое следование за интересами ребенка (еще раз подчеркнем, что именно абсолютизация этого принципа) при более серьезном и внимательном рассмотрении выглядит, как стремление завоевать доверие детей, стать авторитетным педагогом с помощью политики «популизма» (игра на настроениях народа).

Мы, разумеется, хорошо понимаем, что ученическое самоуправление для того и необходимо, чтобы изучать интересы детей, а потом создать необходимые условия для их реализации. Но при этом важно не забывать и интересы школы, родителей, социума. К сожалению, мнение 50-55% старшеклассников – ученическое самоуправление – это возможность чаще устраивать дискотеки и т.п. Это, кончено, важно для детей, но не дискотеками едиными должно жить ученическое самоуправление.

Рекомендации:

- В нормативный локальный акт, регулирующий деятельность ученического самоуправления в вашей школе, необходимо включить положения не только о правах учащихся (на дополнительную дискотеку), но и об их обязанностях (например, участвовать в мероприятиях по благоустройству школы и т.д.), ответственности за процесс и результаты этой деятельности.

- Нужна систематическая разъяснительная работа со всеми категориями учащихся (да и педагогов тоже) по объяснению единства прав и обязанностей.

3.2. Вызывающее игнорирование мнения меньшинства

Очень часто ведущий принцип демократии «Меньшинство подчиняется большинству» понимается слишком прямо. Если большинство решило, то, что еще думать, надо выполнять и все … Вероятно, в жизни так и должно быть, например, во время выборов в государственные органы власти. Мы может только представить, как жили бы люди, если бы

не было данного механизма. Голосовать до тех пор, пока не согласится последний участник собрания, житель район или города?

Но когда речь идет о школьниках, мы не можем забывать «несогласное меньшинство», а тем более, открыто и радостно праздновать «победу большинства». Это ведь конкретные дети, их реальные интересы, несбывшиеся надежды и т.д. В этом и заключается отличие ученического самоуправления — нужно уметь находить компромиссные варианты, представлять интересы всех учащихся (по крайней мере, тех, кто об этом активно заявляет). Иначе неминуема постоянная оппозиция, которая имеет тенденцию к росту.

Рекомендации:

- Максимально осторожно пользоваться демократическими механизмами, не забывая за внешними атрибутами взрослой жизни суть использования вашей модели ученического самоуправления.
- Постоянно изучать мнение всех членов ученической «общественности» и находить возможности учета мнения тех, кто остался в меньшинстве.

3.3. Замкнутость только на своей школе

К сожалению, в последние годы школа привыкла решать свои проблемы, в основном опираясь только на свои силы. Но ведь есть еще социальные партнеры, которые могут помочь в организации ученического самоуправления. Нужно выйти в социум, например, в местную избирательную комиссию, которая вполне может помочь в проведении избирательной кампании.

Рекомендации:

- Ищите партнеров, которые могут заинтересоваться вашей программой развития ученического самоуправления и помочь в реализации конкретных мероприятий совета обучающихся.

3.4. Отсутствие постоянно выделенного помещения и времени для работы совета обучающихся

Если относиться к ученическому самоуправлению как важной педагогической деятельности, то для ее выполнения требуются соответствующие условия. Одно из них — помещение и время. Помещение необязательно должно быть специальным (то есть предназначенным для работы совета в течение всего рабочего дня, как раньше был отдельный кабинет для комитета комсомола в каждой школе, а также обязательная пионерская комната для работы совета дружины), но оно должно быть. Это же относится и ко времени. Его надо найти в расписании дня. Иначе, ваши планы останутся «благими намерениями».

Рекомендации:

- Согласовать график использования кабинета, который вы предполагаете оборудовать для работы того или иного органа ученического самоуправления.

- Выделить в расписании внеклассной и внешкольной работы специальные часы для работы совета обучающихся. Причем, это должно быть конкретное время для каждого органа самоуправления.

3.5. Отсутствие сайта совета обучающихся (страницы совета на сайте школы)

Здесь мы ничего не пишем. Это настолько очевидно, что любые слова будут лишними.

Важно не только наличие сайта, но и присутствие в социальных сетях с регулярными публикациями. Материалы в формате «на прошлой неделе у нас прошел концерт» давно утратили свою актуальность. Находите новые формы работы с аудиторией – опросы, интервью, интерактивные игры, блоги, подкасты, челленджи. Вводите интересные рубрики, например, «Совет в лицах», которая будет рассказывать о вашей команде или «Лайфхаки совета», где вы будете делится полезными советами по организации работы.

3.6. Перенос профессионального стиля учителя на общение с советом обучающихся

При работе с советом обучающихся взрослый выступает не в роли педагога-профессионала, а в роли консультанта, имеющего специальную подготовку, старшего товарища, обладающего большим жизненным опытом, а также – в роли обычного члена коллектива. Это две принципиально разные роли и педагогические позиции. Но, к сожалению, далеко не все педагоги обладают достаточной гибкостью для того, чтобы «перестроиться» и изменить стиль общения. Они, по-прежнему, общаются с активом и школьниками с позиции учителя. Но дети нуждаются в другом — они ждут большей самостоятельности и доверия, общения в режиме диалога.

Рекомендации:

- Педагог, работающий с советом обучающихся, должен помнить, что нельзя подменять подростков там, где они сами могут справиться.

- Педагогу необходимо поддерживать идеи ребят, их инициативы, опираться на них.

- Взрослому следует избегать прямого нажима, даже тогда, когда мнения и действия ребят кажутся ошибочными, нужно разъяснять, убеждать, согласовывать, чем просто требовать.

В заключение несколько замечаний. Во-первых, мы прекрасно понимаем условность деления проблем на три группы. Любой промах может стать для школы серьезным просчетом и привести к полному сворачиванию работы совета обучающихся при

негативном отношении к нему большинства школьников. С другой стороны, некоторые грубые ошибки, с нашей точки зрения, могут даже помочь школе, которая, разумеется, преодолевая их, выходит на новый уровень развития ученического самоуправления.

Мы просим организаторов, классных руководителей, лидеров и членов совета обучающихся не пугаться. Такое количество ошибок не только свидетельство того, что феномен ученического самоуправления очень сложен и интересен одновременно, сколько подтверждение того, что он реально существует в российской школе. Если бы его не было, не было бы и этих ошибок. Кроме того, мы надеемся, что наши материалы помогут вам «не наступать на грабли», избежать указанных выше ошибок.

Приглашаем принять участие в обсуждении проблем развития и поддержки советов обучающихся на наших страницах в социальных сетях:

ВК https://vk.com/vector2025

ФБ https://www.facebook.com/vector2025/

Педагогическое конструкторское бюро

https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb

Раздел 4. Основные этапы организации работы совета обучающихся

Наличие хорошо разработанной модели ученического самоуправления само по себе еще не гарантирует ее эффективного функционирования. Модель как некий идеальный образ, даже если он создан с учетом всех особенностей данной школы, требует настойчивой и кропотливой работы по ее внедрению, то есть последовательной реализации нескольких основных этапов, совокупность которых позволяет успешно осуществить «запуск» работы совета обучающихся.

Поскольку эта последовательность в принципе универсальна для запуска любой модели самоуправления, то мы ее рассмотрим на примере модели «Совет обучающихся». При решении использовать и «запускать» в своей школе иную модель самоуправления, вам нужно только внести определенные коррективы с учетом особенностей самой модели и других условий, в которых она будет реализована.

Использование модели «Совет обучающихся» как технологии ученического самоуправления предполагает последовательное осуществление пяти основных этапов. В данном пособии название «этап» условно и относится в основном к тем школам, где данная модель запускается впервые. Тогда понятие «этап» соответствует его первоначальному смыслу, то есть продвижение от одного рубежа к другому, причем именно в данной последовательности. Тогда организаторы могут рассчитывать на запланированный результат.

При использовании данной модели в последующем рекомендуется не употреблять понятие «этап», а назвать, например, блок (раздел) данной технологии, так как избирательный этап не должен и не может завершиться в течение первой учебной четверти. Избирательная комиссия может и должна работать в течение всего учебного года, постоянно общаясь с избирателями и членам Совета обучающихся. Это же относится к законотворческой деятельности. Правовая комиссия должна работать все время, а не только во время очередного «этапа», совпадающего с учебной четвертью.

Мы специально обращаем внимание на эти тонкости, так как среди организаторов ученического самоуправления есть опытные специалисты и коллективы, где самоуправление функционирует уже не один год, а также те, кто только начинает задумываться над запуском той или иной модели самоуправления.

А теперь перейдем к подробному описанию основных этапов модели «Совет обучающихся».

Подготовительный этап

Основным содержанием данного этапа является подготовка к включению всего коллектива школы в реализацию данной модели самоуправления. До начала ее запуска в школе, прежде всего, следует создать (подобрать, сформировать и т.п.) инициативную группу педагогов. Данная группа должна подробно ознакомиться с предлагаемой моделью

ученического самоуправления и принять для себя решение о целесообразности ее внедрения (в каком-либо приемлемом для данной школы варианте).

Это принципиальный момент, поскольку именно от позиции педагогов, в особенности, от той части педагогического коллектива, которая выступает инициатором организации совета обучающихся в систему работы школы, зависят дальнейшие события. Будет ли вообще использована данная модель или школа (лицей, гимназия и т.д.) изберет какой-то иной способ (форму, методику, технологию) организации ученического самоуправления.

Именно эта инициативная группа педагогов, как правило, самостоятельно знакомится с моделью самоуправления, с нормативно-правовой базой, изучает методические материалы по ее использованию, сайты школ, где уже функционирует совет обучающихся, формирует собственное представление о возможности использовать эти материалы в своей школе. Вслед за этим в школе необходимо подготовить и провести педагогический совет для рассмотрения вопроса о внедрении модели «Совет обучающихся».

Если на педагогическом совете принято положительное решение, то в школе формируется штаб по подготовке и внедрению этой модели, в который входят заинтересованные педагоги и ОБЯЗАТЕЛЬНО обучающиеся.

Рекомендуется включить в инициативную группу тех обучающихся 9-11 классов, которые участвовали в тех или иных формах организации ученического самоуправления, проявляют в этом направлении инициативу (или проявляли активность в деятельности детских общественных организаций или движений).

Данный штаб должен заниматься решением всех организационных вопросов, включая поиск дополнительных финансовых средств, необходимых для организации совета обучающихся.

Организационные вопросы. В число организационных вопросов, которыми предстоит заниматься вновь сформированному штабу, следует включить следующие пункты:

1. Разработка проекта «Положения о совете обучающихся». Подчеркнем, что в каждой школе необходимо принять собственное Положение, которое учитывает все основные особенности, как ученического коллектива, так и коллектива педагогов и родительской общественности, а также социальное окружение, в котором функционирует школа и на ресурсы которого следует опираться в дальнейшем при организации практической деятельности совета обучающихся;

2. Подготовка и проведение общего собрания (конференции) для утверждения (принятия) Положения о совете обучающихся. Снова следует подчеркнуть, что предлагаемые материалы должны обсуждаться и приниматься с непосредственным участием самих школьников;

3. Составление организационного плана и графика проведения мероприятий по подготовке актива обучающихся, включающих в том числе:

- проведение консультаций по нормативным основам ученического самоуправления для всех групп будущих участников (например, по классам: отдельно для начальной школы, отдельно для 5-6, 7-8, 9, 10-11 классов, а также отдельно для Избирательной комиссии, будущих членов совета обучающихся и т.д.);

- проведение в школе конкурсов на лучшее название совета, гимна, флага, герба, название и структуры органов совета (комиссий и комитетов) и т. д.;

- регулярное информирование через использование различных форм распространения информации (школьный сайт, радио, стенгазеты, специальные бюллетени, родительские собрания и т. д.) учащихся, педагогов и родителей о сути ученического самоуправления, этапах его внедрения;

- проведение выборов членов совета обучающихся;

- проведение занятий для актива обучающихся, которые в ходе проведения выборов были избраны в состав совета обучающихся;

4. Создание специальной конкурсной комиссии (с включением в нее педагогов, обучающихся, родителей и представителей социальных партнеров школы) для проведения конкурсов на лучшее название совета, лучший герб и флаг, текст и музыку гимна школьного ученического самоуправления;

5. Формирование Избирательной комиссии и подготовка всего необходимого для проведения предвыборной кампании и процедуры выборов членов совета обучающихся.

6. Проведение выборов членов совета обучающихся в соответствии с принятыми и утвержденными правилами выборов.

Во время подготовительного этапа члены школьного штаба, как правило, приглашая специалистов различных городских служб, учреждений или предприятий, в том числе и родителей, проводятся консультации по процедуре выборов и правовому этапу.

По отдельно согласованному плану возможно проведение учебно-методического семинара для активистов школ и педагогов города с привлечением, в случае необходимости, специалистов городских служб, прежде всего юристов.

Организационная структура по созданию Совета обучающихся.

Для того что бы деятельность по созданию Совета обучающихся в школе была скоординированной и планомерной, необходимо взаимодействие и работа различных структур. Такое взаимодействие позволит инициаторам и активистам реально представить себе тот объем дополнительной нагрузки, которую придется взять на себя каждому из них. Это позволит педагогам, учащимся и родителям реально представить себе, что их ожидает в случае положительного ответа на вопрос о начале внедрения совета обучающихся. Трезвое взвешивание своих «перспектив» поможет избежать излишней эйфории от знакомства с теорией самоуправления или хорошо описанным опытом других школ.

А. Инициативная группа. С нашей точки зрения, самыми активными участниками

инициативной группы могут стать те педагоги, кто уже участвовал в подобной деятельности, даже если это было во время учебы в школе. Хорошо, если есть опыт такой деятельности уже в качестве профессионала. К ним могут присоединиться и те, кто заинтересован в том, чтобы жизнь школы стала более интересной, насыщенной реальными делами с помощью совета обучающихся.

Инициативной группе необходимо работать в тесном взаимодействии с администрацией школы, совместно рассматривая методические разработки и приемы, предназначенные для организации работы совета обучающихся.

На этом этапе, в случае необходимости, возможно взаимодействие инициативной группы с коллективами других школ, где данная технология уже активно используется. Это позволит получить необходимые консультации и ответы на возникающие вопросы по подготовке и внедрению этой модели в вашей школе. Поэтому с самого начала необходимо ясное понимание основного замысла предлагаемой технологии и тех трудностей, с которыми может столкнуться педагогический коллектив при ее использовании.

Также стоит очень внимательно отнестись к тому, какими формами, методами и приемами можно действительно запустить работу совету обучающихся, тем самым, значительным образом изменяя распределение нагрузки в части организации учебной и внеучебной работы обучающихся и педагогов.

Рассматривая эти вопросы, инициативной группе следует серьезное внимание обратить на привлечение родителей к подготовке и внедрению модели «Совет обучающихся» (консультирование, координация деятельности некоторых комиссий и комитетов). Здесь стоит провести несколько индивидуальных встреч с наиболее активными родителями с тем, чтобы выяснить их возможности и желание принять участие в этой работе, включая вопросы и финансовой поддержки деятельности совета обучающихся.

Желательно, чтобы инициативная группа согласовала с администрацией школы основные вопросы и тщательно подготовила материалы по развитию ученического самоуправления для их рассмотрения на педагогическом совете. Именно педагогический совет должен принять окончательное решение о возможности использования данной модели, но для того, чтобы решение было положительным, то есть педсовет рекомендовал «Совет обучающихся» как модель организации ученического самоуправления, необходима тщательная подготовка самой инициативной группы. Ее членам придется отвечать на множество вопросов, которые будут возникать у членов педагогического совета. Что это за модель? Почему она называется «Совет обучающихся»? Зачем она нашему коллективу? Кто этим будет заниматься? Как это отразится на успеваемости учащихся? Не помешает ли это традиционным мероприятиям, проводимым в данном коллективе? и т.д. Целесообразно заранее предусмотреть подобные вопросы, предварительно поговорив со своими коллегами, и подготовить содержательные ответы.

На этом этапе принципиально важно получить предварительное согласие администрации школы, так как без этого все дальнейшие усилия инициативной группы могут привести лишь к возникновению конфликтной ситуации внутри педагогического коллектива. Этого нужно избежать, привлекая администрацию на свою сторону, убеждая в преимуществах предлагаемой модели ученического самоуправления.

После того, как сама инициативная группа будет готова к работе на педагогическом совете, можно ставить этот вопрос в его повестку и приглашать коллег к обсуждению данной идеи – организация и поддержка работы совета обучающихся в данной школе.

Б. Педагогический совет. Почему инициативной группе и администрации школы очень важно вынести вопрос о запуске модели ученического самоуправления на педагогический совет?

Прежде всего, потому что, если модель запускается в образовательной организации, в нее вовлекается практически весь педагогический коллектив. Это не значит, что каждому педагогу предстоит участвовать непосредственно в каких-либо мероприятиях совета обучающихся. Но в процесс организации ученического самоуправления может и должно быть вовлечено большое число обучающихся из тех классов, где педагоги являются классными руководителями или преподавателями того или иного учебного предмета.

В этом случае учащиеся могут обращаться к педагогам с просьбой проконсультировать их по разным вопросам, просто попросить помощи как у более опытного человека, который в реальной жизни сталкивался с той проблемой, которая возникла у участников во время организации самостоятельной деятельности. Некоторые мероприятия, проводимые по плану совета обучающихся, могут требовать подготовки к ним, и это будет накладываться на другие дела, которые уже включены в план воспитательной работы школы. Поэтому очень важно, чтобы педагогический коллектив был в максимальной степени информирован о деятельности совета обучающихся и планах проведения различных этапов и мероприятий.

Важным вопросом, который следует рассмотреть на педагогическом совете, является подбор и рекомендация педагогов и обучающихся в штаб по подготовке и запуску ученического самоуправления. Как правило, в состав этого штаба входят члены инициативной группы, так как они уже хорошо знакомы с предлагаемой моделью самоуправления, разобрались в ее деталях, и главное - сами определились по отношению к ней, то есть приняли решение использовать ее в работе данного образовательного учреждения. Они могут составить основу школьного штаба, но не стоит ограничиваться только этой инициативной группой. Штаб должен быть пополнен другими педагогами, которые готовы принять на себя ответственность за организацию совета обучающихся.

Вполне допустимо на первом заседании педагогического совета лишь поставить вопрос о составе штаба и включить в него только тех педагогов, кто уже принял для себя такое решение. Другим дать время подумать о возможности работы в составе этого школьного

штаба.

Принципиально важно не принуждать педагогов, это не должно стать принудительной обязанностью по принципу «Вы у нас единственный «юрист», вам и отвечать за выборы нового состава совета обучающихся». Разумеется, это было бы идеальным вариантом, но если педагог психологически не готов, то принудительно включать его в состав штаба нецелесообразно. Еще раз подчеркнем, что это должно быть его добровольное решение. Хотя если есть возможность, можно предусмотреть и поощрение из фонда стимулирования.

Что касается учащихся, это должны быть старшеклассники, у кого уже есть определенный лидерский опыт, кто принимал участие в различных мероприятиях, требующих организаторских умений, активно участвовал в деятельности детской общественной организации и т. д. В этом случае у педагогического коллектива появится действительно группа инициативных ребят, готовых взять на себя значительную часть необходимой подготовительной работы. Это крайне важно, чтобы освободить самих педагогов от части нагрузки, связанной с подготовкой и проведением выборов членов совета обучающихся.

Мнение педагогического коллектива о возможностях рекомендуемых в штаб ребят стоит учитывать, чтобы сохранить благоприятный психологический климат в коллективе взрослых.

Опыт показывает, что после серьезного обсуждения на педагогическом совете появляются новые активные участники из числа педагогов, а в дальнейшем и среди учеников, готовых взять на себя часть ответственности за подготовку и внедрение обсуждаемой модели.

В. Штаб по подготовке и организации работы совета обучающихся.

Этот штаб должен стать, прежде всего, очень мобильной группой, которая оперативно решает множество задач, возникающих по ходу подготовки совета обучающихся и процедур его внедрения. Поэтому необходимо очень четко распределить обязанности между членами штаба. По числу таких обязанностей определится и число членов штаба. Самый простой способ определить обязанности — это выделить направления или рабочие группы. К ним можно отнести следующие группы:

- общей координации;
- подготовки выборов членов совета;
- правового обеспечения;
- обеспечения деятельности совета;
- по разработке атрибутики;
- информационного обеспечения;
- консультирования школьников;
- привлечения взрослых, включая родителей и социальных партнеров.

Таким образом, мы получаем необходимое число членов штаба - по 2-3 человека в каждой рабочей группе. Но это, разумеется, примерная цифра. Тем не менее, стоит заметить, что

очень большее количество членов штаба понижает эффективность его работы. Если школа небольшая, то штаб может состоять из 8-10 человек. Главное, чтобы все необходимые функции выполнялись, и у членов штаба не было серьезной перегрузки, связанной с выполнением своих обязанностей.

Каким может быть распределение обязанностей между педагогами и обучающимися - членами штаба?

В силу того, что такие направления деятельности, как «Общая координация», «Выборы членов совета», «Правовое обеспечение», а также «Привлечение взрослых» требуют серьезных знаний, опыта и ответственности, то рекомендуется, назначать руководителями этих направлений педагогов или родителей, компетентных в этих сферах. Еще раз подчеркнем, что целесообразно добровольное принятие обязанностей по руководству этими направлениями деятельности штаба, так как в противном случае это направление деятельности может «провалиться», что, естественно, приведет к общему ухудшению качества проводимой работы.

Другие направления могут возглавлять школьники, имеющие определенный опыт по данным видам деятельности или специально обученные для этого. Каждый член штаба может создавать по своим направлениям дополнительные рабочие группы из числа педагогов, родителей и обучающихся, то есть еще на этапе подготовки и запуска формировать актив, который в дальнейшем может выступать активным пропагандистом идей организации совета обучающихся.

Функционал рабочих групп.

Сейчас мы опишем функционал и содержание деятельности рабочих групп, создание которых позволит эффективно провести работу по созданию совета обучающихся.

Группа общей координация.

Возглавляет эту группу член штаба, который руководит его работой, осуществляя координацию всей подготовительной работы. В его обязанности входит взаимодействие с администрацией школы и педагогическим советом, а также с органами ученического самоуправления классов, детскими общественными организациями и т.д. На время отсутствия руководителя штаба его обязанности возлагаются на одного из педагогов - члена штаба. Это важно определить заранее, чтобы во время подготовки и, особенно, в период проведения выборов, не возникали административные паузы, когда решение срочных вопросов откладывается по причине отсутствия руководителя. Это может крайне отрицательно сказаться на всем процессе внедрения.

В данной группе могут работать и педагоги, и старшеклассники, и родители. У всех членов этой группы одна задача - осуществлять общую координацию, помогать остальным руководителям групп (членам штаба), консультировать их по всем вопросам, снимать возникающие проблемы и т. д.

Прежде всего, данная группа готовит проведение очередного заседания штаба, формулирует повестку заседания, знакомит с ней всей членов штаба, назначает день и время его проведения, готовит помещение и все, что необходимо для успешной работы штаба. Во время заседания штаба руководитель этой группы ведет обсуждение, фиксирует все принятые решения, вновь данные поручения и т. д. После заседания штаба данная группа контролирует выполнение принятых решений, помогая в случае необходимости остальным группам.

Группа подготовки выборов членов совета.

Данная группа отвечает за подготовку и проведение выборов, которые каждый год проводятся в школе. Поэтому на эту группу ложится очень большая ответственность, так как от качества ее работы во многом зависит успех запуска всего ученического самоуправления в целом и новых его циклов в последующем. Если выборы проводятся в школе впервые, и еще нет специальных документов формирования избирательной комиссии, оформленных «Положением о выборах членов совета обучающихся», вполне возможно использовать принцип «Совета дела». «Совет дела» — это группа активистов, сформированная из представителей старших классов, которые готовы взять на себя обязанности по подготовке первых выборов членов совета.

После проведения первых выборов эта группа активно работает с группой консультирования школьников, избирательной комиссией и функционирующими в школе детскими общественными объединениями, комиссиями и комитетами совета обучающихся.

Члены этой группы могут оказывать помощь в проведении обучения и консультировать будущих членов избирательной комиссии, лидеров классов как будущих членов совета, членов групп поддержки, наблюдателей и т.д. Кроме того, важной задачей группы подготовки и проведения выборов членов совета является установление отношений с местной избирательной комиссией и привлечение ее членов для консультирования школьников и педагогов, принимающих участие в выборах нового состава совета обучающихся.

Группа правового обеспечения.

При запуске модели ученического самоуправления данная группа отвечает за разработку первичных нормативных (локальных) актов, в частности «Положения о выборах», регламентов, деловой документации, необходимой для проведения регистрации кандидатов и ведения избирательной кампании и т.д.

После начала работы совета обучающихся члены данной группы активно работают в качестве консультантов и экспертов с избранными членами совета, которые входят в состав его правовой комиссии. Прежде всего, эта работа связана с разработкой текстов локальных актов и регламентов, которыми должен руководствоваться совет обучающихся в своей работе. Также участники этой группы проводят обучение по правовым вопросам всех желающих. Целесообразно привлечение работе в данной группе профессиональных

юристов, прежде всего из числа родителей школьников.

Группа обеспечения деятельности совета.

Этой группе предстоит осуществить очень большую работу, связанную с выяснением возможностей и подготовкой условий к началу деятельности совета обучающихся. Прежде всего, необходимо подготовить перечень мероприятий, которые будут предложены школьникам от имени совета обучающихся. Этот перечень должен включать то, что интересно для обучающихся, а, с другой стороны, необходимы для образовательного учреждения.

Этой группе необходимо решить все организационные вопросы: определение школьных помещений для работы комитетов и комиссий совета, получение канцтоваров и необходимой оргтехники, доступа к интернету и создание страницы совета обучающихся на сайте школы и т.д.

Группа по разработке атрибутики.

Для выбора названия совета обучающихся и определения его атрибутов в школе целесообразно провести несколько конкурсов. Для проведения каждого конкурса создается специальная комиссия, в состав которой целесообразно ввести обучающихся, педагогов и родителей. Все поступающие предложения следует рассматривать и по возможности публиковать для всеобщего обозрения, с целью ознакомить всех школьников с вариантами названий, макетами герба и флага, текстами гимна и т. д.

Окончательное решение о названии и других атрибутах совета обучающихся можно принять специально созданной комиссией, но целесообразнее провести референдум, то есть всеобщее голосование. Кстати, это хороший повод для дополнительного знакомства всех педагогов и школьников с внедряемой моделью ученического самоуправления.

Разумеется, авторов наиболее понравившихся проектов следует поощрить. В дальнейшем принятые референдумом атрибуты нужно будет еще раз рассмотреть на заседании совета обучающихся. Они могут сохранить свой первоначальный вариант, но вполне возможен и их изменение решением совета обучающихся.

В дальнейшем группа по разработке атрибутики действует всякий раз, когда необходимы изменения, дополнения или обновления символов. Кроме того, ее члены могут консультировать классы или детские общественные объединения по использованию атрибутов и их собственной символики.

Группа информационного обеспечения.

В самом начале данной группе нужно проявить особую активность, так как от наличия полной и достоверной информации во многом зависит успешное начало работы совета обучающихся. Во время подготовки и проведения первой избирательной кампании группа информационного обеспечения использует любой повод для ознакомления всех участников образовательного процесса с замыслом ученического самоуправления.

В дальнейшем ее задачей является поддержка инициативы учеников, направленной на позитивное информационное освещение деятельности совета обучающихся. Это и консультирование по вопросам создания средств массовой информации, и помощь в издании печатной продукции, и проработка вопросов, связанных с распределением эфирного времени, предоставляемого радиоузлом или телестудией, и, конечно, с освещение работы и планов совета на сайте школы и в социальных сетях.

Стоит обратить внимание на то, что группа информационного обеспечения вправе взять на себя и продвижение в совете обучающихся приятия локальных актов, направленных на соблюдение этических и нравственных норм распространения информации, недопущение «черного PR» в предвыборной агитации и т. п.

Группа консультирования школьников.

Очень важен вопрос о подготовке кандидатов к грамотному и корректному проведению избирательной кампании. Как правило, эта подготовка проводится, в виде «Школы кандидата», занятия в которой проводятся, также, как и для членов избирательной комиссии. Желательно во взаимодействии с правовой группой пригласить в качестве консультанта кого-то из членов действующих избирательных комиссий различного уровня, или попросить провести эту подготовительную работу учителя истории и т. д. Главное - такая подготовка (или учеба кандидата) необходима для формирования дееспособного совета обучающихся.

Данной группе целесообразно составить постоянное расписание своих консультаций и довести до сведения всех: учеников, учителей, родителей и других взрослых. Для информирования можно использовать письменные объявления у расписания уроков и в других специально отведенных местах, сделать устные объявления по классам, дать информацию по школе через радиоузел, сайт и т. д.

Для информирования педагогов можно также воспользоваться письменным объявлением, которое помещается в учительской, попросить об этом директора или завуча, которые могут объявить необходимую информацию во время очередного совещания или педагогического совета.

Для информирования родителей можно использовать традиционный способ - запись в дневнике школьника или просто записка для родителей. Вполне допустимо официальное информирование о предстоящих выборах, приглашение на мероприятия, проводимые избирательной комиссией и т. д.

Использовать телефон и другие мобильные устройства следует с большой осторожностью и очень корректно.

Группа привлечения взрослых.

Данная группа отвечает за очень ответственный участок работы штаба. Членам группы предстоит найти лиц, заинтересованных в поддержке всей работы по созданию совета

обучающихся, установить с ними деловые контакты и получить определенную поддержку (организационную, информационную, материальную, финансовую и прочее).

Целесообразно использовать любую помощь, которую может оказать та или иная организация или предприятие, расположенные в городе, причем совсем необязательно только рядом со школой. Например, местная избирательная комиссия вполне может провести серию консультаций по вопросам избирательного права, а если это комиссия с самостоятельным счетом, то можно надеяться на финансовую поддержку избирательной кампании в данной образовательной организации.

Внимание! Не следует пренебрегать ни одним из аспектов во время проведения подготовительной работы, поскольку это в дальнейшем приведет к серьезным ошибкам в работе совета обучающихся и даже к дискредитации самой идеи ученического самоуправления.

Этап «Проведение выборов»

Если выборы членов совета обучающихся проводятся первый раз, то вся первоначальная нагрузка ложится на избирательную комиссию. Чтобы оказать существенную помощь в формировании и работе совета эта группа должна выполнить существенную предварительную работу.

Очень важно выработать принципы формирования состава избирательной комиссии и сформировать ее. Например, принципом формирования избирательной комиссии на период первых выборов, может быть делегирование старшими классами (скорее всего, с 8 по 11) по одному представителю в ее состав. В этом случае в каждом заинтересованном классе (или учебной группе) проводится собрание, которое решает вопрос о выборах члена избирательной комиссии. Протокол решения собрания класса с указанием фамилии выдвинутого члена избиркома хранится в группе подготовки выборов до окончания предвыборной кампании и создания постоянно действующей избирательной комиссии.

При подготовке выборов избирательной комиссии нужна организационная и методическая помощь педагогов, прежде всего организатора, вожатого и классных руководителей. Ребят следует познакомить с правилами проведения выборов, их желательно адаптировать, видоизменить с учетом подготовки обучающихся, особенностей коллектива школы, ее традиций, уже имеющегося плана воспитательной работы.

Нужна и определенная подготовительная работа с избирательной комиссией в виде учебы, провести которую должна группа подготовки выборов членов совета. В целях проведения учебы для членов избирательной комиссии данная группа совместно с группой привлечения взрослых может обратиться за помощью к членам действующих местной участковой или территориальной избирательных комиссий.

Если не удалось достигнуть согласия с участковой избирательной комиссией (надо понимать, что ее члены, как правило, выполняют свою работу по совместительству), то с задачей обучения вполне может справиться и учитель истории или обществознания, или кто-то из родителей, у кого есть определенный опыт участия в работе избирательных комиссий.

Во время учебы члены комиссии должны познакомиться с избирательным законодательством, его основными положениями. Это создает серьезный настрой членов вашего школьного избиркома.

Необходимо изучить документацию, то есть реально представить весь процесс предвыборной кампании и самих выборов. Это нужно, в первую очередь, для грамотного проведения избирательной кампании и для того, чтобы члены избиркома могли выступать в роли консультантов для всех, кто обратиться с вопросами по организации выборов.

Целесообразно поддерживать тесную связь с местной участковой избирательной комиссией, где можно получить образцы документов, принятых в России, требующихся для выборов: список регистрации кандидатов, протокол о выдвижении кандидата, подписные листы, удостоверение о регистрации, регистрационные списки избирателей, протоколы об опечатывании и вскрытии урны для голосования, подсчета голосов, уничтожении неиспользованных избирательных бюллетеней и т. д.

Предвыборная кампания имеет несколько конкретных задач, одна из которых - познакомить с моделью ученического самоуправления, которая будет использоваться в школе, как можно большее число учащихся, педагогов и родителей. Именно в процессе предвыборных процедур (пресс-конференция, митинги, встречи с избирателями, защита предвыборных программ, обращения и заявления кандидатов в члены совета обучающихся) кандидаты будут несколько раз всем рассказывать о том, что в школе создается совет обучающихся, затем им будут приниматься различные правила и т. д.

Такое общение позволит естественным образом познакомить весь школьный коллектив с предстоящей деятельностью совета обучающихся, ответить на возникающие вопросы. И самим школьникам еще раз более четко понять, какая большая работа предстоит тем, кто согласился взять на себя роль члена совета.

Закономерен вопрос о том, каким образом начинается процесс формирования общественных объединений, которые выдвигают своих кандидатов в члены совета? Один из вариантов — класс становится таким общественным объединением граждан.

Сразу оговорим, что использовать во время школьной предвыборной кампании названия и атрибутику реальных политический партий запрещает Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Закон РФ «Об общественных объединениях». Кроме того, не стоит забывать, что школа не должна заниматься решением проблем реальных политических партий и организаций. Педагоги могут лишь работать над формированием активной гражданской позиции, пробудить у школьника желание стать сознательным избирателем по достижении 18 лет.

Итак, если принимается вариант, когда класс - организационное ядро предвыборной кампании, тогда каждый класс может зарегистрировать свой коллектив в качестве общественного объединения, придумав любое понравившееся название. Только нужно постараться, чтобы это название отражало суть той программы, которую кандидат от класса будет защищать во время предвыборной кампании, в дальнейшем предварять ее в жизнь, выполняя обязанности члена совета обучающихся.

Протокол собрания класса оформляется и сдается в избирательную комиссию. После регистрации в избирательной комиссии класс может обсуждать вопрос о кандидатуре в состав совета обучающихся.

Протокол решения собрания класса также оформляется письменно и предъявляется в школьный избирком. После регистрации кандидатов от класса они могут приступать с официальной избирательной кампании, агитируя за своего кандидата. Разумеется, на первом этапе классному руководителю целесообразно помочь школьникам «договориться», дать возможность высказаться всем желающим, еще раз объяснить или вместе с ребятами прочесть правила проведения выборов, сформулировать вопросы для школьного избиркома и т. д.

Такая педагогическая поддержка поможет классу включиться в выборы. В дальнейшем следует лишь консультировать класс, непосредственно не вмешиваясь в его деятельность.

Для того чтобы выдвинутые кандидаты вели свою предвыборную деятельность в соответствии с общими нормами, необходимо для них организовать учебу в «Школе кандидата». Во время занятий в этой школе нужно подробно рассмотреть особенности всех возможных предвыборных процедур, дать представление об особенностях проведения и участия в пресс-конференции, теледебатах, митингах, встречах с избирателями. Целесообразно провести практические занятия, дав возможность кандидатам потренироваться в каждой форме предвыборной деятельности.

Совместно с группой информационного обеспечения следует рассмотреть вопрос об использовании в первой избирательной кампании возможностей сайта школы, социальных сетей и печатной продукции, так как в образовательных учреждениях именно эти формы агитации пользуется наибольшей популярностью.

Данный этап завершается избранием (формированием) состава совета обучающихся, который получает полномочия в соответствии с Положением о совете обучающихся, и может приступать к реальной работе.

Правовой этап

Основные задачи данного этапа:

- формирование структуры совета обучающихся;
- формирование правовой базы для работы совета.

Формирование структуры Совета обучающихся

В соответствии с Положением о совете обучающихся необходимо сформировать состав комиссий и комитетов, или «советов дела». Эта работа, как правило, делается в течение первого месяца после проведения выборов совета. Переносить сроки формирования рабочих органов совета на более позднее время не следует, так как у школьников может угаснуть интерес к деятельности совета обучающихся. Сформированные комиссии и комитеты должны приступать к реальным делам, оживлять жизнь школы, предлагать школьникам интересные акции и мероприятия и т. д. Разумеется, самое важное для совета - организация реальной деятельности.

Несколько практических рекомендаций:

1. Основной принцип при формировании комитетов и комиссий совета обучающихся - «не должно быть министров без портфелей», то есть комитет формируется только при наличии конкретного дела, реального направления деятельности совета. Это означает, что не следует вводить в структуру совета обучающихся должности и назначать на них детей, которые не знают, чем они конкретно будут заниматься, а лишь имеют «должность». Это негативно сказывается не только на самой идее ученического самоуправления, но и, безусловно, способствует формированию будущих «бюрократов».

2. Структура Совета обучающихся является подвижной, то есть ее можно менять, разумеется, не каждую неделю и по согласованию с самим советом. Но вместе с тем, если у какого-либо комитета уже нет объекта приложения сил, то его членам лучше предложить новую работу, соответственно упразднив данный комитет.

3. Очень важно сформировать органы совета из представителей различных классов, не из одного или двух, в которых учатся друзья. Для этого важно во всех старших классах провести предварительную работу, объяснив функции комиссий и комитетов.

4. Принципиально важно организовать обучение вновь сформированного состава совета. Это следует сделать для того, чтобы у школьников (членов совета) не пропало желание работать в том или ином комитете. Такое обучение целесообразно провести педагогам, которые входят в школьный штаб. В тех школах, где уже есть действующая модель ученического самоуправления, такую учебу вполне могут проводить «бывшие» члены совета, которые имеют личный опыт работы в составе его комитетов. Если модель самоуправления создается сразу в нескольких школах города (района), то такую учебу можно организовать на более высоком уровне с привлечением городских специалистов и собрав сразу несколько делегаций из всех школ одновременно.

5. Обучение актива целесообразно проводить с учетом структуры созданного совета, профиля деятельности каждого комитета. Желательно обсудить возможные направления сотрудничества нескольких школ, где функционирует та или иная модель самоуправления, договориться о формах взаимодействия, может быть даже помочь школьникам составить

график встреч и консультаций и т. д.

6. Формируя Совет обучающихся, надо постоянно иметь в виду, что если в данном учебном году вы не планируете проведение масштабных мероприятий, то они, вероятно, возникнет в будущем, поэтому надо сразу закладывать в структуру совета возможность такой деятельности, проще с самого начала, предусмотреть большую степень свободы и ответственности, нежели потом вносить корректировки, которые потребуют пересмотра многих положений.

Формирование правовой базы для работы совета обучающихся

Законотворческая деятельность направлена на формирование и постоянное обновление правовой базы, обеспечивающей работы совета обучающихся. Данный вид деятельности, в принципе, является бессрочным. Даже, если в школе уже приняты и действуют все необходимые нормы, регламенты и правила, каждый новый состав совета и его новый председатель вправе их дополнять, изменять, какие-то из нормы отменять и, разумеется, принимать новые, в которых отражаются реальные запросы и потребности школьников. Но очень важно уважительно относиться к тем нормам и документам, которые были приняты предыдущим составом совета обучающихся.

Во время правового этапа - при рассмотрении законопроектов следует опираться на возможности общественных объединений (классов), которые были зарегистрированы во время избирательной кампании.

Каждый класс имеет право разрабатывать и представлять в совет обучающихся свои законопроекты. Одним словом, активность классов не должна прекращаться после избрания состава совета. Основное внимание следует обратить на грамотность всех законотворческих процедур и их соответствие регламенту деятельности совета обучающихся.

Деятельность Совета обучающихся

Деятельность совета обучающихся — это наиболее сложная часть его жизни. Практика показывает, что сразу без серьезной подготовительной работы члены совета и совет в целом не могут эффективно работать. Но ни в коем случае не стоит «опускать руки», если в течение первого года работы что-то не получилось. Главное - не подать духом! Работать в тесном контакте с группой по привлечению взрослых и действовать, не откладывая чего-либо «в долгий ящик».

Необходимо рассмотреть возможности, которые может дать взаимодействие с исполнительными муниципальными органами (отделы образования, комитеты культуры, по делам молодежи, семьи, детства, по физической культуре и спорту и др.). Совет обучающихся школы может выйти в эти структуры с предложением программ и проектов, направленных на работу с детьми, подростками и молодежью. При принятии со стороны муниципальных

структур таких программ и включении их в местные бюджеты, школа может рассчитывать на целевую финансовую поддержку.

Конечно, следует обратиться и к своим социальным партнерам — тем учреждениям и предприятиям, с которыми у школы уже существуют налаженные связи.

Несколько советов по организации мероприятий

Вне всяких сомнений, каждый из вас уже много раз принимал участие или даже организовывал мероприятие самостоятельно. Все, начиная с школьной новогодней елки до масштабный фестивалей - тоже кем-то организованные проекты. Кроме того, почти всегда любой крупный проект включает в себя одно или несколько мероприятий.

Событийные проекты или event-проекты — это событие, описанное в виде замысла, представленное в виде плана, с обоснованием и экономическими расчетами и воплощённое в форму специального мероприятия. Целью такого мероприятия может быть информирование о проекте/проблеме, привлечение внимания к деятельности совета, продвижение проекта и т.д. Выбор цели — первый шаг в подготовке. Зная, зачем и для кого вы организуете мероприятие, вы поймете, какие задачи предстоит решить, какой формат лучше выбрать и как эффективно продвигать мероприятия для привлечения аудитории.

Советы по организации мероприятий:

Совет 1: Придумайте свой личный топ-5 причин, по которым вы пойдёте на мероприятие. Например, близко к дому или бесплатно. Опросите представителей вашей целевой аудитории — одноклассников, учителей, родителей, бабушек и дедушек, в зависимости от того, для кого вы делаете мероприятие. Напишите минимум 5 своих критериев. Сделайте свое мероприятие именно таким!

Совет 2: Грамотно планируйте время и выбирайте ответственных многозадачных людей в команду. Очень часто возникают ситуации «неожиданной срочности»: возникает концерт, который надо провести через неделю или три дня, а вы ничего не успеваете. Или кто-то заболел прямо перед мероприятием. С такой ситуацией можно справиться, но еще лучшее ее предупредить. Подбирайте в команду ответственных людей, которые могут отвечать сразу за несколько направлений, если кто-то вдруг покинет проект. Заранее составляйте план мероприятий (за год слишком много, за месяц — оптимально для мероприятий школьного масштаба) и согласуйте его с администрацией школы, чтобы не возникало ситуаций, что зал занят.

Совет 3: Учитывайте особенности выбранной вами площадки. Чаще всего площадкой для мероприятий совета учащихся выступает школьный актовый зал. Узнайте, какие технические возможности есть в помещении: свет, звук, микрофоны, занавес, розетки.

Совет 4: Не берите готовые сценарии мероприятий в интернете. Часто они написаны давно и совершенно не интересны современной аудитории. Попробуйте написать свой

сценарий. Можно найти вдохновение в книгах, фильмах, популярных тв- и youtube-шоу, и адаптировать их идеи для своих мероприятий. Подборка идей мероприятий: «Импровизация», «Шоу пародий», «Баттл», «Вручение кинопремии», «Прошлое/будущее»

Совет 5: Изучите календарь праздников. Это могут быть не только банальные 8-марта и 1-е сентября. Попробуйте вдохновиться необычными праздниками или традиционными праздниками разных стран мира (например, «Праздник льда и снега» (Харбин, Китай), «Фестиваль красок Холи» (Индия), «Битва апельсинами» (Ивреа, Италия) и «Битва помидорами» (Буноль, Испания), «Международный фестиваль воздушных шаров» (Альбукерке, США). Попробуйте придумать свое мероприятие на основе идеи этого праздника.

Ежегодный отчет Совета

Поскольку основной целью любой модели ученического самоуправления является создание устойчивой системы участия школьников в управлении образовательной организацией, подразумевается, что один раз созданный совет обучающихся будет работать и дальше, развиваясь и совершенствуясь. Принцип преемственности власти должен соблюдаться. Поэтому в данном случае можно говорить только о промежуточных итогах — в конце учебного года (это должно быть закреплено в Положении о совете обучающихся) проводится отчет всех комитетов и комиссий и самого совета в целом о проделанной работе.

При этом основной акцент делается не только на том, что получилось и удалось сделать, но и на перспективах и тех конкретных предложениях, которые помогут усовершенствовать структуру совета и его деятельность.

Для этого целесообразно провести торжественное открытое заседание совета обучающихся, на котором выступают представители всех комитетов с кратким отчетом о своей деятельности. Любой из присутствующих имеет право задавать вопросы, выступать с критикой деятельности совета и предложениями.

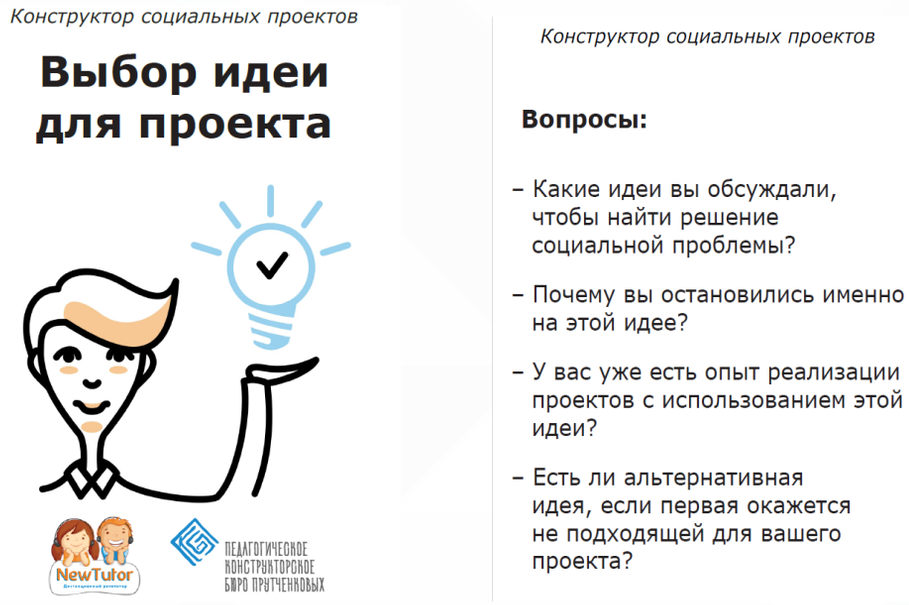
Раздел 5. Технология «Конструктор социальных проектов» как технология работы совета обучающихся

Совет обучающихся может и должен использовать различные технологии, которые позволяют реализовывать намеченные планы и поддерживать инициативы классов и отдельных групп школьников. Специалистами Педагогического конструкторского бюро разработана технология «Конструктор социальных проектов», позволяющая решать несколько важных задач, которые встают перед любой группой, занимающейся разработкой социального проекта, в том числе и советом обучающихся.

В состав Конструктора входят два набора специально разработанных карточек.

Первый набор «Этапы проекта» содержит 20 карточек, на которых обозначены основные этапы разработки и реализации социального проекта. На лицевой стороне карточки — название этапа, а на тыльной — список контрольных вопросов, которые используются группой для уточнения смысла данного этапа, а также для экспертизы материалов, подготовленных проектной группой на этой стадии разработки.

Пример карточки «Этапы проекта»



Второй набор карточек — «Технологии» — содержит по 4 конкретные технологии для каждого из 20 этапов, то есть 80 карточек, которые целесообразно использовать при работе с материалами проекта на каждом этапе проектирования. На лицевой стороне каждой технологической карточки дается название данной технологии, ее краткое описание, приводится схема (таблица) для работы с информацией, которая помогает группе разобраться в деталях данного этапа. А на тыльной стороне —пошаговая инструкция и ожидаемый результат.

Пример карточки «Технологии»

Поиск (генерация) идей

Обратный мозговой штурм

Социальная проблема _____

№	Как ухудшить данную проблему?	Как решить эту проблему?
1		
2		
3		
4		
5		

Конструктор социальных проектов

Поиск (генерация) идей | Обратный мозговой штурм

О технологии

Этот метод позволяет найти решение социальных проблем при помощи комбинирования «мозгового штурма» и так называемых «обратных техник». Он расширяет возможности мозгового штурма и позволяет найти еще больше интересных идей.

Чтобы использовать эту технику, задают два «обратных» вопроса: вместо того, чтобы спросить: «Как можно решить данную социальную проблему?», спрашивают: «Как можно ухудшить эту проблему?». А вместо вопроса «Как достичь положительных результатов?», задают вопрос «Как достичь более сильного негативного эффекта?».

Эта техника крайне эффективна в том случае, когда вы не видите очевидного решения проблемы.

Как применять:

1. Конкретизируйте социальную проблему, обязательно запишите ее.
2. Переверните проблему и спросите себя «Как ухудшить данную проблему?»
3. Проведите мозговой штурм и найдите самые разные варианты ухудшения ситуации. Это достаточно веселый процесс, потому что вы будете ломать, а не строить. Не отвергайте никакие идеи на данном этапе.
4. Когда составлен список ухудшения проблемы, переверните их, отвечая на вопрос «Как решить эту проблему?»
5. Оцените свои идеи, которые помогут найти решение проблемы.

Результат:

Список продуктивных идей для вашего проекта.

Педагогическое конструкторское бюро Прутченковых

Алгоритм работы с Конструктором.

В процессе работы над социальным проектом с использованием Конструктора проектная группа участников летней смены последовательно проходит несколько стадий, используя разные наборы карточек.

1. Знакомство с карточками этапов и составление схемы разработки социального проекта. Задача группы — выстроить этапы работы над проектом в логическую последовательность, используя все 20 карточек из набора «Этапы проекта». Для уточнения понимания сути конкретного этапа, участники могут переворачивать карточки и изучать экспертные вопросы. К этим же вопросам можно обращаться и в дальнейшем на этапах реализации проекта. В случае разногласий и споров каждый участник проектной группы находит аргументы для защиты своей точки зрения, а окончательное решение принимает команда.

Работа заканчивается тогда, когда все карточки с этапами проекта нашли свое место в логической цепочке. У команды есть возможность убрать те карточки, которые не нужны для реализации проекта или добавить этапы, карточки которых участники не нашли в наборе «Этапы проекта». Для этого в «Конструкторе» есть чистые карточки, которые можно оформить, вписав название нового этапа, не предусмотренного авторами конструктора.

Опыт использования Конструктора во время финала Всероссийской акции «Я - гражданин России» (летом 2019 на базе Всероссийского детского центра «Смена» и онлайн-формат финала лето 2020) показал, что вариантов построения логики проекта может быть много.

Одни проектные группы начинают составлять схему в «классической логике» — с изучения социальных проблем, которые актуальны для данного социального окружения (школа, ее микрорайон и т.д.), затем ребята выбирают одну из проблем из составленного списка, которой они готовы заняться, серьезно работая над социальным проектом.

Другие группы стартуют, используя карточку «Целевая аудитория», то есть с изучения будущей целевой аудитории, аргументируя свой выбор тем, что сначала надо понять, для кого команда будет разрабатывать свой социальный проект. Получится ли сделать что-то реальное и полезное для данной социальной группой. Например, есть ли опыт общения с малышами из детского сада, если готовить проект «Необычный Новый год для малышей». Или все-таки лучше сразу решить, что проект будет нацелен на подростков 7-8 классов, поскольку это ровесники членов проектной группы и с ними легче найти общий язык. Тогда его тема будет звучать по-другому «Новогодний флешмоб».

Часто составление логической схемы начинается с этапа «Команда проекта». Казалось бы, это не логично, но участники смены аргументируют это решение тем, что бессмысленно начинать разработку любого социального проекта, если не ясно, кто его будет реализовывать. Какими навыками обладают будущие члены команды? Что они умеют делать? Есть ли опыт участия в разработке и даже реализации именно социальных проектов, а не только в написании исследовательских работ?

И в этом есть своя логика, так как одним из важнейших условий разработки реального проекта является желание членов команды заниматься тем делом, которое каждому из них, по крайней мере, нравится. Тема проекта, его основное содержание должны быть понятны и знакомы проектной группе, а еще лучше, если есть пусть небольшой, но реальный опыт участия в аналогичных социальных проектах, волонтерских акциях, в деятельности добровольческих отрядов.

Некоторые группы начинают выстраивать логику проекта с этапа «Генерация (поиск) идей». Это объясняется тем, что данный этап — самый креативный, он включает в себя активную командную работу, когда участники смены в свободной форме могут высказывать различные идеи, оценивать их, искать оригинальные творческие способы решения различных социальных проблем. Но такой подход, как правило, приводит к тому, что сама суть социального проектирования подменяется тренировкой креативности. Начинать поиск идеи для проекта, не определив конкретной социальной проблемы и не зная потребностей целевой аудитории, не совсем правильно. И на это нужно обратить внимание членов проектной группы.

Основной результат первого этапа — сформированная из карточек «Этапы проекта» логическая схема будущего социального проекта. Обычно это выглядит как лента из двадцати карточек, расположенных на столе именно в той очередности, в которой группа планирует разработку своего проекта.

Очень важно зафиксировать логическую цепочку — сфотографировать на смартфон для дальнейшего оформления логики проекта в визуальной форме (на ватмане, на листе флипчарта или в одной из компьютерных программ).

2. Визуальное оформление логической схемы работы над проектом.

Основная цель этой стадии — наглядно оформить результаты работы с карточками «Этапы», то есть подготовленную схему визуализировать на листе флипчарта (ватмана), используя стикеры, на которых кратко записывается название очередного этапа.

Для оформления схемы можно использовать различные варианты визуализации. Например, участники летней «Полевой академии проектного менеджмента» (июнь 2019, Байкал) и онлайн-регаты «Паруса-2020» (июль 2020) для оформления логики своих проектов использовали: лесенку, беговую дорожку, игровое поле в форме квадрата с указанием места старта (начала работы над проектом) и финиша (завершение работы), ромашку, где каждый лепесток это один из этапов проекта и т.д.

Такое визуальное оформление оживляет процесс работы над логической схемой проекта. Именно на стадии визуализации члены проектной группы еще раз могут обсудить уже разработанную логику проекта, а поскольку она оформляется с помощью стикеров (свободно перемещаемых на флипчарте или ватмане), в любой момент группа может изменить уже принятое решение и внести правки в процессе оформления.

Не менее важным аспектом является и то, что визуальный вариант логики проекта помогает группе более наглядно представить результаты своей работы другим группам и экспертам. Во время презентации своего замысла авторы социального проекта могут наглядно продемонстрировать свое понимание важности каждого этапа и логику его разработки. А по итогам обсуждения с другими проектными группами и экспертами, по их совету или рекомендациям, еще раз внести правки в окончательный вариант составленной схемы.

Желательно, организовать видеозапись публичного представления и защиты подготовленной визуальной схемы. Это, во-первых, дает возможность авторам проекта вернуться к обсуждению представленных материалов и еще раз осмыслить составленную логику, а в случае необходимости - внести правки. Во-вторых, видеозапись сама по себе помогает участникам настроиться на более ответственное отношение к подготовке материалов и докладчиков, а также найти аргументы на задаваемые вопросы, если не удалось сразу содержательно ответить на критические замечания тех, кто присутствовал на представлении проекта.

Основной результат второй стадии — оформленная с помощью различных визуальных образов схема, на которой наглядно видна логика работы данной проектной группы над своим социальным проектом. И лучше, если она прошла серьезную и конструктивную экспертизу, а при наличии возможности с привлечением профессионалов.

3. Выделение самого сложного (трудного) этапа для тщательной проработки.

После визуального представления и защиты логики своего социального проекта каждая группа выделяет один из самых сложных именно для нее этапов проектирования. При этом проектная группа должна объяснить, в чем сложность работы именно над этим этапом? Какие аспекты вызывают больше всего затруднений? С чем связаны эти затруднения или опасения команды? Какие риски видит группа, и почему именно они стали самыми сложными для понимания и дальнейшей работы над данным этапом?

Такой осознанный подход позволяет команде определить «направление главного удара», чтобы начать тщательную подготовку материалов проекта с детальной проработки этого этапа. Если начинать работу сразу по нескольким направлениям (этапам), то у группы просто может не хватить сил (да и времени), поэтому целесообразно действовать, концентрируя свои усилия на одном из этапов, а после решения основных вопросов по данному этапу, переходить к следующему и т.д.

Решение о том, какой этап проектирования является для команды самым сложным, принимается после обсуждения нескольких вариантов, предлагаемых членами проектной группы. Это связано с тем, какой опыт участия в разработке и реализации социальных проектов есть у каждого из них, причем не всегда успешный. А для кого-то из ребят это может быть первый в жизни социальный проект, вернее, его разработка и планирование основных этапов. Для таких ребят любой из этапов может показаться сложным, поэтому более опытные и старшие члены группы должны аргументировать свои предложения о начале работы над новым проектом с детальной проработки конкретного этапа. Или начинать последовательно с этапа 1 и далее.

Основной результат третьего этапа — решение проектной группы о том, с какого из основных этапов они готовы начать детальную подготовку материалов своего проектного замысла.

4. Знакомство и работа с набором карточек «Технологии».

Выделив самый сложный этап работы над своим социальным проектом, каждая группа получает комплект карточек с технологиями именно для этого этапа. Напомним, что для каждого из двадцати этапов в Конструкторе есть по четыре варианта технологии. Если группа считает, что самым сложным этапом является формирование команды будущего социального проекта — она получает именно набор карточек «Команда проекта», в котором четыре карточки с описанием конкретных технологий: «Колесо команды»; «Функциональные роли в команде», «Четыре этапа команды»; «Эффективная команда».

Получив весь комплект, группа внимательно изучает все имеющиеся в наборе по данному этапу технологии, обращая внимание на схему работы по представленной на карточке технологии. Участники смены решают для себя вопрос, какой из предложенных технологий воспользоваться, чтобы детально подготовить материалы по этому этапу. Все карточки «Технологии» гарантируют получение нужного результата при соблюдении приведенного алгоритма работы с ней. Группе нужно выбрать самостоятельно одну карточку, опираясь на свое представление о будущем социальном проекте.

Во время проведения образовательной программы «Инженерный стартап» на базе Международного детского центра «Артек» (октябрь 2019) большинство проектных групп выбрали для детальной проработки этап «Генерация (поиск) идей». Это объясняется тем, что участники данной программы настроены на креативную волну и основной целью своего будущего проекта видят разработку инновационного способа решения социальной проблемы конкретной целевой аудитории.

Пять из двенадцати команд для детальной проработки этапа «Генерация (поиск) идеи» выбрали технологию «3-6-5», которая предполагает четкую регламентацию работы группы из 6 человек. Каждый участник за 5 минут должен выдвинуть три идеи для решения проблемы. Идеи заносятся в таблицы, которые передаются по кругу. Каждый из шести членов группы, получив таблицу, записывает еще три идеи и передает их остальным членам группы и т.д. Общее время поиска — около 20 минут. Число участвующих лиц может быть от 4 до 8. Время также может регулироваться гибко.

На карточке имеется инструкция «Как применять:

- уточнить социальную проблему до «поиска идей»;

- каждому взять таблицу, в которой он должен за 5 минут написать 3 различных идеи решения изучаемой проблемы;

- затем происходит передача таблиц по кругу: второй участник получает таблицу первого, третий – второго… первый – шестого участника. Участники снова должны за 5 минут предложить новые идеи;

- еще раз передача таблиц по кругу. На этот раз на обдумывание идей дается на 1 минуту меньше, т.е. 4 минуты;

- затем 3 минуты…2 минуты…1 минуту… В конце «поиска» таблицы попадают в руки тех, кто начинал их заполнять, и они могут вторично развить решения, которые им подскажут уже появившиеся записи членов команды;

- далее следует совместное обсуждение и оценка собранных идей.

Ожидаемый результат — список продуктивных идей для проекта».

Следует отметить, что такая возможность — выбрать из нескольких технологий ту, которая в наибольшей степени соответствует опыту команды, проектному замыслу, особенностям целевой аудитории и т.д., повышает интерес членов группы к работе над

своими первичными материалами.

На этом этапе снова используется принцип «направление главного удара», чтобы сосредоточиться на одной из предложенных технологий, хотя все четыре могут быть интересны и полезны команде.

Результаты работы команды обязательно оформляются либо на ватмане (флипчарте), либо в мультимедиа-форматах, чтобы представить другим командам и экспертам.

5. Представление результатов работы с набором карточек технологий к конкретному выбранному этапу.

После завершения работы по выбранной технологии и оформления результатов каждая команда представляет их другим командам и/или экспертам. Это одно из самых важных условий, особенно в условиях летнего лагеря, поскольку все команды имеют возможность проверить качество разработанного социального проекта практически по каждому этапу его дальнейшей реализации. Такая конструктивная критика положительно воспринимается школьниками как поддержка, поскольку она исходит от ровесников.

6. Выбор для работы следующего сложного этапа для детальной проработки.

Команды возвращаются к своим логическим схемам работы над социальным проектом и выделяют второй сложный (важный) для них этап. Процедура с выбором технологии и работы над одной их них повторяется. Затем - работа над третьим этапом из блок-схемы и т.д.

Таким образом, технология «Конструктор социальных проектов» обладает несколькими преимуществами перед обычной типовой схемой работы над проектами, когда группы участников летней образовательной смены получают заранее составленную специалистами структуру и вынуждены следовать жестко заданной логике.

Во-первых, все основные элементы — карточки этапов и технологий Конструктора - полностью автономны, то есть формально не зависят друг от друга и могут быть использованы в любой комбинации. Это гибкий подход.

Во-вторых, во время работы над схемой проекта группа несколько раз может возвращаться к обсуждению логики проектирования и, если возникает новое понимание особенностей разрабатываемого проекта, последовательность этапов изменяется непосредственно в схеме проекта.

В-третьих, большой выбор технологий, как минимум, по четыре для проработки каждого этапа проектирования, то есть восемьдесят карточек с технологиями, которые в полной мере охватывают весь спектр проблем, связанных с разработкой и оформлением проектного замысла.

В-четвертых, право проектной группы предложить самостоятельное решение практически на любом из этапов работы над проектом. Например, использовать не все двадцать карт «Этапы проекта», отказавшись от того или иного этапа, если в процессе

проектирования становится ясным, что его можно не включать в описание проекта.

В-пятых, визуализация (оформление) материалов проекта помогает самой группе более рельефно представить свой замысел и более убедительно представить свои материалы перед экспертами и/или другими проектными группами. Особенно полезен обмен полученными идеями, даже в плане оформления схемы, во время представления оформленных материалов.

В-шестых, возможность получить экспертное мнение на любом из этапов работы и очень быстро (путем перемещения карточек или стикеров) внести правки и изменения в схему работы над проектом.

Педагогическое конструкторское бюро готово поделиться данным «Конструктором социальных проектов». https://newtutor.ru/pcb

Раздел 6. Социальное партнерство – один из инструментов совета обучающихся

Вместо эпиграфа. Для справки.

Знаете ли вы, что:

- *95% интересных идей так и остаются идеями, даже без попытки оформить свою идею как социальный проект;*
- *73% проектов заканчиваются на стадии обсуждения идеи, без детальной проработки плана ее воплощения;*
- *63% проектов терпят поражение из недостатка ресурсов, включая деньги;*
- *45% проектов «гибнут» из-за конфликтов внутри команды;*
- *27% проектов завершаются при возникновении первых трудностей или сбоев.*
- *Только 5% проектных замыслов воплощается в жизнь.*

Помните об этом! Мы желаем вашему совету обучающихся подготовить и разработать такой проект, который войдет в число этих 5% успешных проектов! Удачи!

Одно из основных условий для успешной деятельности совета обучающихся — активное взаимодействие с социальными партнерами. Самое общее определение партнерства — объединение усилий лиц или организаций для решения общих проблем и/или достижения значимой для всех цели. Социологический словарь так определяет партнерство (англ. partnership; нем. Partnerschaft) — совместная деятельность, основанная на равных правах и обязанностях, направленная на достижение общей цели.

Дадим более развернутое определение: «Партнерство — это способ решения проблемы, который:

- предусматривает взаимодействие представителей государства, бизнеса и общественности, действующих совместно;
- подразумевает понимание совместной выгоды каждой из сторон (и для социума в целом);
- строится на правилах, выработанных и принятых самими участниками;
- осуществляется на основе подписанного на определенное время соглашения;
- базируется на чувстве солидарности и ответственности каждого участника.

А теперь о социальном партнерстве.

Социальное партнерство, как частный случай партнерства, предполагает реальное взаимодействие заинтересованных сторон в целях решения конкретной социальной проблемы, которую эффективнее решать, объединяя ресурсы (организационных, материальных, финансовых, человеческих и т.д.) до достижения намеченного результата, приемлемого для всех участников.

Основные принципы социального партнерства:

- заинтересованность сторон в решении социальной проблемы;
- равноправие и доверие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- невмешательство в дела друг друга;
- соблюдение сторонами законодательства и достигнутых договоренностей;
- свобода выбора при обсуждении вопросов во время подготовки и реализации проекта;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- регулярность проведения консультаций и переговоров по вопросам, входящим в сферу социального партнерства;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения достигнутых соглашений;
- контроль за выполнением принятых соглашений;
- ответственность сторон за невыполнение соглашений.

Ключевые составляющие социального партнерства:

1. Партнерское мышление;
2. Взаимное дополнение;
3. Долевое участие;

Более подробно о каждой составной части.

1. Партнерское мышление. Это уважительное отношение к чужому мнению, желание и умение выстраивать отношения на равных со всеми участниками социального проекта. Главное в социальном партнерстве — не получать выгоды и преимущества, а планировать то, что ты способен отдать для решения социальной проблемы, которая является содержанием

социального проекта, реализуемого совместными усилиями вашего совета обучающихся и партнера, например, детской общественной организации, которая работает в вашей школе.

Быть социальным партнером означает — разделять идеи, принимать участие в совместной деятельности по их реализации. Быть партнером — значит принимать на себя конкретные и посильные обязательства и осуществлять постоянную коммуникацию в процессе подготовки и реализации социального проекта.

2. Взаимное дополнение. Это означает, что в рамках совместной деятельности для достижения результата, намеченного в социальном проекте или ином конкретном мероприятии, каждый должен делать то, что он делает лучше других. Например, совет обучающихся может проинформировать всех школьников об экологической акции, которую планирует в вашей школе детская общественная организация. И каждая сторона социального партнерства делает именно это. Тогда и акция пройдет успешно с участием максимального числа школьников.

3. Долевое участие. Это предполагает добровольное объединение имеющихся у партнеров ресурсов с целью получения синергетического эффекта, то есть результата, который невозможно или очень трудно получить без участия партнеров. Каждая из сторон, участвующих в реализации социального проекта, вносит то, что у нее есть. И, прежде всего, это — человеческие ресурсы, материальные средства, информация, и по возможности, финансы.

Совет обучающихся может внести свой вклад в реализацию совместного проекта, например, предоставляя актовый зал школы, разумеется, после согласования с администрацией, а молодежная общественная организация предоставляет своих активистов, которые проводят обучение членов совета обучающихся, используя свои программы и технологии.

Формы объединения усилий социальных партнеров и технологии партнерства могут быть самыми разнообразными и зависят от конкретных условий, в которых разрабатывается и реализуется совместный социальный проект.

Итак,

1. Социальное партнерство совета обучающихся — это не простое сотрудничество, где главный подход – взаимная выгода партнеров («Ты мне, я тебе»), в центре такого партнерства социальная проблема, на решение которой и нацелено социальное партнерство.

2. Социальное партнерство — это не благотворительность, то есть оказание помощи (безвозмездной или на льготных условиях) тем, кто в этом нуждается, при этом основной чертой благотворительности является добровольный выбор вида, времени и места. Социальное партнерство — это личная активная деятельность по решению социальных проблем!

3. Социальное партнерство — это особый вид социальной практики, основная цель

которой развитие местного сообщества (читаем «школы») через решение конкретных социальных проблем реальных людей или групп граждан (читаем «школьников») своими силами по своей инициативе.

Терминология

Автор проекта — лицо, представляющее свою идею для дальнейшего обсуждения, разработки и поиска ресурсов для совместной реализации задуманного.

Аутсорсинг [8] - (англ. outsourcing: out – внешний, находящийся за пределами, source– источник) — это технология, которая предполагает передачу определенных процессов и функций, необходимых для разработки и реализации социального проекта внешней организации, которая имеет больший опыт в этой сфере. Итак, аутсорсинг – это использование внешних ресурсов.

Благотворительность — оказание помощи (безвозмездной или на льготных условиях) тем, кто в этом нуждается. Основной чертой благотворительности является добровольный выбор вида, времени и места.

Краудсорсинг (англ. crowdsourcing, crowd — «толпа» и sourcing —использование ресурсов) — это способ привлечения к решению тех или иных проблем, в том числе социальных, широкого круга лиц для использования их творческих способностей, знаний и опыта на добровольных (волонтерских) началах с применением информационно-коммуникационных технологий.

Краудфандинг [9] (от англ. crowdfunding: crowd — «толпа», funding — «финансирование») — это способ коллективного финансирования проекта, при котором деньги на реализацию социального проекта поступают от пользователей, получающих взамен какие-либо товары или услуги.

Спонсор [10] (от лат. spondeo «ручаюсь», гарантирую») — физическое или юридическое лицо, финансирующее какую-либо деятельность как физических, так и юридических лиц. Спонсор, в отличие от инвестора, осуществляет финансирование без цели получения какой-либо материальной выгоды или участия в получении прибыли.

Приложения

Приложение № 1
Компетенция лидера ученического совета, или Готовность к работе в составе совета обучающихся

Проверьте свои лидерские навыки, необходимые для работы в составе совета обучающихся. Отвечайте честно, это хороший повод подумать над своим дальнейшим самообразованием. Успехов!

Компетенция лидера ученического совета	Да/Нет
1. Анализ ситуации и принятие решений:	
1.1. Видит перспективы работы совета обучающихся, а не только его повседневные задачи	
1.2. Оперативно принимает решения на основе анализа результатов работы совета обучающихся	
1.3. При принятии решений опирается на достоверную информацию, использует только проверенные данные	
1.4. Открыто говорит о проблемах совета обучающихся и предлагает пути их решения, в том числе через Управляющий совет	
1.5. При анализе ситуации и принятии решений опирается на действующую нормативную базу	
2. Управление работой команды:	
2.1. Организует работу команды по реализации решений совета обучающихся	
2.2. Грамотно управляет своим временем и временем членов команды	
2.3. Правильно распределяет ответственность в команде, делегируя часть полномочий конкретным членам совета	
2.4. Готов отвечать за результат работы совета обучающихся, даже в случае невыполнения принятых решений	
2.5. В работе совета больше ориентируется на общий результат, чем на свои личные достижения	
3. Командное взаимодействие:	
3.1. Создает сплоченную команду, члены которой понимают цель работы совета обучающихся	
3.2. Берет на себя ответственность за работу членов совета, если они не справляется с поставленными задачами	
3.3. Сотрудничает со всеми членами совета для достижения поставленных целей с учетом интересов каждого человека	

3.4. Приглашает в команду способных активистов, даже если они в чем-то превосходят его	
4. Коммуникация и вовлечение:	
4.1. Ясно и доходчиво аргументирует свои идеи, добиваясь их понимания всеми членами совета	
4.2. Находит людей для реализации решений, принятых советом обучающихся	
4.3. Вдохновляет членов команды на реализацию принятых решений, в том числе и личным примером	
4.4. Выслушивает мнение других членов совета обучающихся и принимает их точку зрения, если она аргументирована	
4.5. Стимулирует активность членов совета обучающихся, учитывая их индивидуальные особенности	
5. Развитие себя и других членов команды:	
5.1. Понимает необходимость личностного роста и показывает личный пример другим членам команды	
5.2. Целеустремленно занимается развитием своих лидерских навыков	
5.3. Понимает важность стимулирования развития членов совета и находит способы их поддержки	
6. Работа в условиях неопределенности:	
6.1. Инициирует изменения в работе совета обучающихся с учетом новых задач	
6.2. Находит новые варианты решений в изменившейся ситуации	
6.3. Вдохновляет членов команды на изменения, которые необходимы для улучшения работы совета обучающихся	
6.4. Принимает непопулярные решения, связанные с работой совета, если они улучшают его работу	
6.5. Умеет справляться с перегрузками и стрессом, возникающими в результате изменений	
7. Этика поведения в команде:	
7.1. Соблюдает принятые в команде этические нормы, определяющие стиль делового общения	
7.2. Открыто выражает собственную точку зрения, уважая мнение других членов совета	
7.3. Позитивно относится ко всем членам команды, даже если они допускают ошибки в своей работе	

7.4. Поддерживает конструктивные идеи и предложения членов совета, поощряя их деловую активность и инициативу	
7.5. Согласовывает принимаемые решения с другими членами совета	
8. Ориентация на результат:	
8.1. Планирует работу совета, ориентируясь на конкретный результат	
8.2. Всегда добивается выполнения принятых решений в полном объеме и в установленные сроки	
8.3. При планировании работы совета учитывает наличие необходимых ресурсов, включая время членов совета	
8.4. Всегда анализирует встречающиеся препятствия и повторяет попытки достичь поставленной цели	
8.5. Стремится к достижению более высоких результатов в работе команды с учетом имеющегося опыта и компетенций членов совета	
Итого:	

Приложение № 2
Использование кейсов для обучения
актива совета обучающихся

Краткая инструкция по решению кейса

1. Максимально сконцентрируйтесь на ситуации, которая описана в кейсе.

2. Представьте, что эта ситуация произошла с вами, и только от вас зависит, как она разрешится.

3. Постарайтесь понять, в чём суть проблемы. Вам удастся это, если вы выполните первые два пункта инструкции.

4. Подумайте, какое решение поможет изменить проблемную ситуацию. Постарайтесь вновь максимально точно представить, что это произошло с вами. Что бы вы предприняли? Это и будет вашим решением кейса.

5. Расскажите, каким образом вы решите проблему. Разбейте решение на последовательные этапы и задачи, которые необходимо выполнить.

6. Не пытайтесь найти решение в интернете, его там нет, а даже если и есть, оно – чужое. Нам очень важно услышать ВАШЕ решение.

7. В решении кейсов не бывает правильных и неправильных ответов. Опишите наиболее эффективное решение, которое бы вы применили сами.

8. Проявите творческий подход!

9. Желаем успехов!

Кейс №1. «Где найти деньги на школу актива»?

Введение в проблему: На одном из заседаний совета обучающихся школы было принято решение организовать обучение актива 7-8 классов в количестве 30 человек. Этим же решением был определен состав группы, которая будет отвечать за организацию и проведение школы актива.

Описание ситуации: В процессе подготовки школы актива группа составила смету расходов, где была обозначена сумма 8 000 рублей. Эти деньги были нужны для приобретения канцтоваров, письменных принадлежностей, беджей, издание сертификатов и т.д.

Таких денег у самого совета обучающихся не было. Тогда вы как председатель школьного совета обучающихся решили обратиться к директору школы

Результат: Директор школы сказал, что такие мероприятия необходимо планировать за ранее, примерно за полгода, а в настоящее время денег школа выделить не может. Директор посоветовал обратить в родительский комитет школы.

Развитие ситуации: Вы провели срочное заседание совета обучающихся и приняли решения обратиться письменно к родительскому комитету школы с просьбой выделить

хотя бы часть необходимой суммы или найти возможность обеспечить проведение школы актива необходимыми ресурсами в натуральном виде, то есть выделить канцтовары и прочее.

Результат: Председатель родительского комитета принял ваше заявление и обещал подумать.

Данные к ситуации: После обращения к родительскому комитету прошло больше недели, а ответа вы не получили. Срок проведения школы актива пришлось передвинуть на 10 дней. Подростки, записавшиеся на школу актива, каждый день вас спрашивают, когда она начнется и почему все время переносится страт программы?

Характеристика роли в ситуации: Вы – председатель школьного совета обучающихся, который лично инициировал проведение школы актива для 7-8 классов.

Постановка задач: Вам необходимо разработать алгоритм действий по решению данной ситуации, ответив на следующие вопросы:

1. Какие действия вам необходимо предпринять, чтобы найти средства для проведения школы актива?
2. Какие действия необходимо предпринять, чтобы эта ситуация не повторилась в будущем?

Кейс №2. «Член совета, который систематически не выполняет своих обязанностей»

Введение в проблему: В составе совета обучающихся работают 17 школьников, избранных на общем собрании школы. Все они распределены комитетам и активно работают над выполнением утвержденного плана. Но один из членов совета перестал приходить на заседания совета обучающихся.

Описание ситуации: Первый раз он прислал вместо себя друга — ученика из своего класса, а во второй раз он не пришел сам и никого не прислал вместо. Совет обучающихся решил поговорить с этим человеком, и он заверил, что в следующий раз он обязательно придет и будет выполнять все взятые на себя обязательства. Причину своего отсутствия он объяснил семейными обстоятельствами.

Результат: Но в день проведения очередного заседания совета этот человек вновь не пришел и даже не предупредил об этом.

Развитие ситуации: Совету пришлось делегировать его задачи другим членам совета, которые не очень понравилось выполнять дополнительную работу за другого человека.

Данные к ситуации: Все члены совета выполняют достаточно большой объем задач, так как был принят масштабный план мероприятий, и до конца учебного года еще многое предстоит сделать. В совете нет желающих взять на себя еще и дополнительные обязанности. Ситуация складывается не очень конструктивная, что-то надо менять.

Характеристика роли в ситуации: Вы – председатель совета обучающихся и прекрасно понимаете, что ответственные члены совета не должны выполнять дополнительные чужие задачи, тем самым жертвуя еще большей частью своего свободного времени.

Постановка задач: Вам необходимо разработать алгоритм действий по решению данной ситуации, ответив на следующие вопросы:

1. Какие шаги необходимо предпринять, чтобы не допустить развития кризиса в вашем совете обучающихся?

2. Какие действия вам необходимо предпринять к человеку, который не проявляет должной ответственности по отношению к порученному делу?

Приложение № 3
Манифест старшеклассников
«Какой должна быть школа будущего»

1. Пространство школы должно вдохновлять

Вы знаете, как выглядят офисы инновационных компаний? Мы были в офисе «Яндекса» — там хочется остаться! Между тем, нам часто не хочется входить в свои школы и институты по утрам. Пространство, где должны рождаться инновационные идеи, выглядит как дань миру геометрии и скуке. Всё прямое, плоское, типичное. Подходишь к зданию и думаешь, что там внутри такие же типичные, невзрачные учащиеся и преподаватели.

2. В школе должно быть удобно

Работодатели стремятся создать пространство, в котором сотрудники будут чувствовать себя так же свободно, как дома. Продвинутые компании создают удобное рабочее пространство и зоны для отдыха: теннисные столы, боксёрские груши, велотренажёры, — ведь иначе сотрудники не будут столь эффективными. Мы тоже очень в этом нуждаемся!

3. В школе тоже нужно личное пространство

На работе у большинства есть возможность внести частичку себя в пространство, где они проводят треть дня. Но почему у нас даже персональный шкафчик — это большая редкость? Родители говорят, что хотели бы иметь возможность в офисе хотя бы десять минут побыть в одиночестве, передохнуть или поговорить по телефону, зная, что никто не слышит. А разве нам, подрастающему поколению с ещё неокрепшей психикой, это не нужно?

4. В классах должны быть студенты разных возрастов

На работе же есть люди самых разных возрастов, правда? Но почему-то во время учёбы мы приобретаем опыт общения в основном с ребятами нашего года рождения.

5. Цифровой мир должен стать частью процесса обучения

Виртуальные миры и социальные сети проникают в вашу взрослую жизнь и работу всё стремительнее. А мы по-настоящему живём по ту сторону экрана, и у вас уже не получится это запретить. Но вы можете легализовать гаджеты в школе, внедрить их в учебный процесс и помочь нам не утонуть в океане информации.

6. Процесс обучения должен быть максимально персонализированным

Сейчас появляется всё больше персональных сервисов, основанных на внимании к индивидуальности каждого человека. Но это трудновыполнимо в классе из 40 учеников и совсем невозможно в поточной аудитории на 100-200 студентов. Было бы здорово, чтобы задания подбирались под каждого ученика — это не так уж сложно технически.

7. Нам нужна командная работа

В бизнесе много социальных механизмов — не только конкуренция, но и коллаборация, взаимообучение, взаимооценивание и даже самооценивание. Почему мы вместо уроков не участвуем в диспутах, бизнес-играх, круглых столах? Мы готовы оценивать,

рецензировать, давать обратную связь и комментировать работы друг друга. И системно помогать отстающим! Для этого нам нужно удобное пространство для активного взаимодействия (формального и личного), совместных встреч и обсуждений — как переговорки у вас в офисе. Мы не хотим собираться в раздевалке или в спортзале.

8. Мы хотим осваивать техники обучения и soft skills

Работодатели ищут в соискателях навыки сведения информации в единое целое, способности использовать знания из разных областей. Разве пассивное слушание на уроках и заучивание наизусть в этом поможет? Как нам планировать своё время, упорядочить мыслительный процесс, работать с большими текстами, данными? Как проверять информацию на достоверность? Как работать с несколькими гипотезами? Научите нас учиться! Кроме того, на работе есть возможность пройти тренинги по мотивации, управлению временем, лидерству, проведению презентаций. Серьёзное внимание этому уделяют в бизнес-школах, но разве учащиеся остальных школ и вузов в этом не нуждаются?

9. Мы хотим пользоваться разными источниками

Вы слушаете аудиокниги, подкасты, смотрите лекции, заходите в виртуальные музеи. А мы до сих пор получаем двойку, если приносим на урок литературы электронную книгу. Вы уверены, что это правильно? Самые любимые наши уроки и лекции — те, на которых мы смотрим презентации на смежные темы, документальные фильмы, TED-talks. Жаль, что этого так мало!

10. Мы хотим учиться в условиях мультизадачности

Взрослые решают на работе одновременно множество задач. Этот навык при устройстве на работу приветствуется и поощряется. Но мы никак не развиваем его во время обучения. На уроке нельзя отвлекаться, где нам научиться быть мультизадачным?

11. Мы хотим, чтобы у наших классов и учебных групп были названия

Клиенты рекламных агентств тратят огромные деньги, чтобы копирайтеры придумали им яркие, запоминающиеся названия, а дизайнеры создали индивидуальный фирменный стиль, отражающий культуру компании. Пусть у нас тоже будут не только четырёхзначные цифры и аббревиатуры, а полноценные бренды учебных заведений. И для названия класса, который вместе проводит 11 лет своей жизни, мы хотим большего, чем цифра и буква.

12. Мы хотим изучать предметы, которые бы развивали эмоциональный интеллект

Во взрослой жизни нам точно понадобится эмоциональная устойчивость, способность пережить перемены в обществе и личные неудачи. Есть ли хоть один университет или школа, где бы этому учили?

13. Деление на гуманитариев и естественно-научников устарело

Наука всё чаще соединяется с искусством — сейчас столько выставок на эту тему! Но в школе эти две важнейшие сферы знаний разделены как минимум звонком и переменой. А в вузе у физиков нет даже уроков МХК, и наоборот — гуманитариям не преподают

информатику.

14. Мы хотим участвовать в разработке новых технологий и тестировать их

Новые технологии внедряют всё быстрее, размываются границы между процессом тестирования и процессом разработки. Мы можем быть полезны: приобщите нас к тестированию инноваций! Опасно? Но мы же будем делать это вместе с вами. А иначе, когда вырастем, окажемся с новыми продуктами и сервисами один на один.

15. Мы должны быть готовы к профессиям будущего

Раньше, выбрав профессию единожды, вы обязаны были ей следовать всю жизнь. Сейчас привычные границы специализации теряют смысл. Возникают новые профессии на стыке: юрист-экономист, кредитный эксперт-аналитик, инженер-управленец, повар-дизайнер. Как нам к этому подготовиться?

16. Мы хотим работать во время учёбы

Говорят, реальная работа существенно отличается от того, что проходят в вузе. Поэтому выпускники не готовы сразу эффективно трудиться, и им приходится доучиваться на ходу. Относительно успешно могут строить карьеру сразу после выпуска только те, кто успел поработать параллельно с обучением или проходил стажировку. Как сделать так, чтобы мы могли работать без ущерба для учёбы на протяжении всего года?

17. Дополнительное образование не должно считаться второстепенным

По статистике, более 2/3 навыков и знаний люди получают вне основного образования. Вот бы любую развивающую активность рассматривать как полноправное образование и начислять за них баллы наравне с привычно важными «предметами»? Музей, театр, образовательный квест, экскурсия, хакатон, музыкальная группа, спортивная секция, фестиваль. Мы же всё это делаем вне занятий и с удовольствием!

18. Мы хотим, чтобы школьное самоуправление обладало реальной властью

Маркетологи говорят, что одна из современных тенденций — усиление взаимодействия производителя с потребителями. Иначе сложно совершенствовать продукты и услуги: производителям нужны мнения, идеи, обратная связь. Что, если мы тоже будем ставить преподавателям оценки? И сделаем школьные и студенческие советы полноценными организациями, с мнением которых вы будете считаться?

Источник - https://clck.ru/S7evt

Приложение № 4
Билль о правах родителей

1. Сотрудничайте с нами. Не старайтесь быть инфантильнее, чем вы есть на самом деле, “разыгрывая” беспомощность и глупость. Дайте нам понять, что мы можем расти вместе, что мы можем рассчитывать на вас в том, что в конечном итоге вы станете независимыми от нас.

2. Помните, что серьезная учеба означает серьезное дело. Возможно, вам и необходимо утвердить свою независимость словом “нет”, но мы имеем свои ограничения.

3. Мы не были родителями изначально, мы стали родителями в момент вашего рождения. Поэтому наш родительский стаж равен вашему возрасту. Как родители мы ровесники вам и не меньше вашего нуждаемся в помощи и поддержке. От нас зависит, какими вы станете, но и от вас зависит, какие родители получатся из нас. Нам нужно, чтобы вы развили ответственность — способность ответить!

4. Мы стараемся свести до минимума наши требования и пореже употреблять “ты должен”. Но помните, что ваша работа — всецело развить «хочу», чтобы заменить их.

5.Единственноопределенное,чтоможносказатьовзрослых,какочеловеческихсуществах вообще, это то, что мы способны на ошибки и часто бываем несостоятельны. Примите и нашу способность падать.

6. Нам бы хотелось, чтобы вы сказали нам, что вы тоже нас цените, когда мы дарим вам внимание. «Спасибо» — это такой стимул!

7. Иногда принимайте наши правила, даже если вы не понимаете их. Будучи взрослыми, мы, действительно, иногда знаем лучше!

8. Не ждите всегда ответа от нас. Постарайтесь сами проанализировать и понять вопрос. Понимание вопроса важнее, чем знание ответа.

9. Помните, что нам приятен ваш интерес к нашей деятельности. Взрослые не всегда консервативны, и вы можете научиться любить что-то из того, что мы делаем.

10. Любите нас, когда мы ошибаемся и вы уверены в этом. Быть родителем — это не значит быть Богом. Даже если вы требуете всемогущества, мы на самом деле всего лишь люди.

11. Не стоит механически брать с нас пример. Не копируйте нас, подходите к себе творчески.

12. Не забывайте также относиться к нам, как к равным. Родители не рабы своих детей; нам тоже нужна справедливость.

13. Мы тоже нуждаемся в отдыхе. Уважайте наших друзей, как мы уважаем ваших. Наши действия могут оказаться вам бессмысленными, но мы имеем на них полное право.

14. Наш дом принадлежит всем нам. Вещи не столь важны, как люди, но попытайтесь научиться уважать вещи, которые высоко ценят люди.

15. Мы хотим вас видеть младшими партнерами нашей семейной фирмы. Но не ведите

себя так. Как будто мы уже на пенсии. У нас еще активная роль в компании!

16. Мудро принимайте свои собственные решения, и мы будем любить вас вопреки тому факту, что мы знаем — они не всегда бывают мудрыми!

17. Родители растут также, как и дети — по стадиям. Мы будем сильнее несколько лет спустя. Давайте грести все вместе вместо того, чтобы грести врозь.

P.S. Мы любим Вас!

Автор - Э. Шостром. «Анти-Карнеги, или Человек-манипулятор». – М.: Попурри, 2005.

Список интернет-источников

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 26. http://base.garant.ru/77687681/
2. Конституция Российской Федерации. http://www.constitution.ru/
3. Павлова С.А. Обзор инструментов для сторителлинга. URL: http://www.slideshare.net/SvetlanaPavlova1/storytelling-ew-tutor (дата обращения: 01.09.2019).
4. Конструктор социальных проектов https://newtutor.ru/ksp
5. Карточки «Креативный вызов: прокачай свой урок» https://newtutor.ru/mak
6. Конструктор целей http://ode2.susu.ru/target/
7. Школьный конструктор опыта https://shko.ikraikra.ru/
8. Педагогическое конструкторское бюро https://newtutor.ru/pcb
9. Группа в FaceBook https://www.facebook.com/groups/newtutorpcb/
10. Запись вебинара «Работа с Конструктором проектов» https://youtu.be/Wz9uCeCxkjU

Рекомендуемая литература

1. Бойкова А.А. Организация и программа развития ученического самоуправления «Школа роста и становления». - Йошкар-Ола: Педагогическая инициатива, 2008. - 88 с.
2. Бочкарев В.И. Директору школы о самоуправлении: Пособие для руководителей общеобразовательных школ. – М.: Гуманит. изд. центр «Владос», 2001. – 192 с.
3. Детско-взрослая экспертиза уклада школьной жизни. Методическое пособие для координаторов создания в школах демократического, толерантного уклада жизни. Под ред. А.Н.Тубельского. - М.: «Новый учебник», 2003. - 128 с.
4. Дик Н.Ф. Ученическое самоуправление в общеобразовательном учреждении: Книга современного руководителя. - М.: Феникс, 2006. - 281 с
5. Кабуш В.Т. Ученическое самоуправление: теория и практика. - Мн., Мы - детям, 1999. - 187 с.
6. Как создать школьный парламент: Методические рекомендации/ Авт.сост. Н.И. Элиасберг. - СПб.:Изд-во «Союз», 2004. - 39 с.
7. Классному руководителю о самоуправлении в классе: Методические рекомендации/Авт.-сост. М.А. Александрова, Е.И. Баранова, Е.В. Володина, Е.Н. Степанов. – М.: ТЦ Сфера, 2005. – 96 с.
8. Кондратьева О.Г. Организационно-педагогическая поддержка ученического самоуправления в образовательном учреждении. - Иркутск, Изд-во Иркут.гос. ун-та, 2009. - 171 с.
9. Кондратьева О.Г. Самоуправление обучающихся в учреждениях начального

профессионального образования: история, теория, практика. - Иркутск: Изд. ИГУ, 2011. - 184 с.

10. Лизинский В.М. Педагогическое, родительское и ученическое самоуправление. - С.:Центр «Педагогический поиск», 2005. - 160 с.

11. Манухин В.П. Самоуправление в образовательном учреждении: Учебно-методическое пособие. – М.:АРКТИ, 2005. – 184с.

12. Организация и развитие ученического самоуправления в общеобразовательном учреждении. Учебно-методическое пособие/Под обшей редакцией Прутченкова А.С. - М.: Новый учебник, 2003. - 320 с.

13. Пинский А.А. Общественное участие в управлении школой: Школьные советы. – М.: Альянс-Пресс, 2004. – 416 с.

14. Правовые основы ученического самоуправления. Методическое пособие. - Кондратьева О.Г. - Иркутск: ИПКРО, 2005 . - 56 с.

15. Прутченков А.С. Нормативные основы взаимодействия детских общественных организаций и органов ученического самоуправления. Учебно-методическое пособие. - М., 2007. - 104 с.

16. Прутченков А.С. Школа самоуправления: Современные модели в системе гражданского образования. - Брянск: Курсив, 2006. - 132 с.

17. Прутченков А.С., Калиш И.В., Новикова Т.Г. Организация ученического самоуправления в общеобразовательном учреждении: региональные модели. – М., 2005. – 288 с.

18. Прутченков А.С., Фатов И.С. Ученическое самоуправление: организационно-правовые основы, система деятельности. Учебно-методическое пособие. – М.: Изд-во Моск. Гуманит. Ун-та, 2013. – 112 с.

19. Рогаткин Д.В. Школьное ученическое самоуправление. Учебник. - Петрозаводск, Юниорский союз «Дорога», 2002. - 100 с.4

20. Рожков М.И. Развитие самоуправления в детских коллективах: Учеб-метод. пособие. – М.:ВЛАДОС, 2004. - 158 с.

21. Руководство для членов школьных Управляющих советов. Методическое пособие/ Под ред. Пинского А.А. – М.: Вердана, 2006. – 232 с.

22. Садакова Л.Г. Развитие самодеятельности школьников: Теория и практика. - Киров, 2001. - 160 с.

23. Создание школьных Управляющих советов/Под ред. А.А. Пинского. – М.: Альянс-Пресс, 2004. – 90 с.

24. Технологий развития ученического самоуправления в общеобразовательном учреждении «Демократическая республика». - М.:РАН/С, 2004. - 175 с.

25. Тубельский А.Н. Формирование опыта демократической культуры поведения у

школьников и учителей: Методическое пособие. - М, 2001. – 154 с.

26. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» - http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html

27. Что может самоуправление? Право на участие в управлении школой.- Петрозаводск, Юниорский союз «Дорога», 2002. - 40 с.

28. Шаповалова Н.А. Ученическое самоуправление. Технологии работы лидера и команды. - Белгород, 2007. - 70 с.

Оглавление

К читателю....2
Введение, или В добрый путь!....5
Раздел 1. Что же такое ученическое самоуправление....9
Раздел 2. Основные сферы ответственности совета обучающихся....11
Раздел 3. Типичные ошибки в организации работы совета обучающихся и советы по их исправлению....29
1. Грубые ошибки....30
2. Серьезные просчеты....36
3. Частные промахи....41
Раздел 4. Основные этапы организации работы совета обучающихся....45
Подготовительный этап....45
Этап «Проведение выборов»....55
Формирование правовой базы для работы совета обучающихся....59
Ежегодный отчет Совета....61
Раздел 5. Технология «Конструктор социальных проектов» как технология работы совета обучающихся....62
Раздел 6. Социальное партнерство – один из инструментов совета обучающихся....69
Приложения....73
Приложение № 1....73
Компетенция лидера ученического совета,....73
или Готовность к работе в составе совета обучающихся....73
Приложение № 2....76
Использование кейсов для обучения....76
актива совета обучающихся....76
Приложение № 3....79
Манифест старшеклассников....79
«Какой должна быть школа будущего»....79
Приложение № 4....82
Билль о правах родителей....82
Список интернет-источников....84
Рекомендуемая литература....84

Информационный выпуск подготовили :
Под общей редакцией:
Т.И.Маевской - директора ГБУ ДО «Центр «Ладога»

Составители:
Прутченков А.С.
Павлова А.А.

Для заметок

Для заметок

Для заметок